



Govern d'Andorra

DEPARTAMENT DE PATRIMONI CULTURAL. BIBLIOTECA NACIONAL

Memòria 2025

Ministeri de Cultura, Joventut i Esports
Encamp, febrer del 2026

Informe

MEMÒRIA 2025 DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL DEPARTAMENT DE PATRIMONI CULTURAL

MINISTERI DE CULTURA, JOVENTUT I ESPORTS

Sumari

Definició i funcions	4
Objectius 2025	4
Projectes i activitats realitzades	5
1. Gestionar la col·lecció bibliogràfica nacional: recerca, incorporació, tractament tècnic i difusió	5
1.1. Increment de la col·lecció bibliogràfica	5
1.2. Tractament tècnic	6
1.3. Difusió: consulta, préstec i reprografia	7
2. Garantir la conservació i la preservació a llarg termini de la col·lecció bibliogràfica nacional	11
2.1. Programa de digitalització dels béns culturals	12
2.2. Programa de restauració dels béns culturals	12
2.3. Neteja i manteniment de fons bibliogràfics	14
2.4. Inspeccions preventives i control de plagues	14
2.5. Subvencions destinades a implantar mesures de conservació integrada, conservació i restauració, manteniment i millora del patrimoni cultural	14
3. Reforçar les accions de promoció i divulgació del patrimoni bibliogràfic	14
3.1. Programa pedagògic de divulgació del patrimoni	14
3.2. Estiueja el patrimoni	15
3.3. Publicació de la bibliografia nacional	16
3.4. Difusió a les xarxes socials	17
3.5. La Peça del mes	20
3.6. Visites guiades a la Biblioteca	21
3.7. Dia de les biblioteques	21
3.8. Viquimarató del Relat Històric d'Andorra	21
3.9. Altres activitats de promoció	22
4. Impulsar la cooperació amb institucions i organismes tant d'àmbit nacional com internacional	22
4.1. Cooperacions nacionals	23
4.1.1. Cessió d'espais	23
4.1.2. Curs d'habilitació d'informadors turístics	24
4.1.3. Altres col·laboracions	25
4.2. Cooperació internacional	25
5. Millorar l'eficiència en la gestió del servei de dipòsit legal a través de l'actualització del marc normatiu	25
5.1. El servei en xifres	26
6. Implementar la gestió electrònica de l'Agència d'Andorra de l'ISBN	27
6.1. El servei en xifres	28
Annex	31
Gestió dels recursos humans	31
Gestió econòmica i pressupostària	32
Seguiment del Pla Estratègic de la Cultura 2030	33

Definició i funcions

La Biblioteca Nacional és la institució encarregada de la conservació, preservació i difusió del patrimoni bibliogràfic nacional, en compliment de la Llei 9/2003, del 12 de juny, del patrimoni cultural d'Andorra. Forma part del Departament de Patrimoni Cultural del Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.

La Biblioteca té atribuïdes les següents funcions:

- Recopilar la producció bibliogràfica editada per institucions físiques o jurídiques andorranes.
- Ampliar la col·lecció bibliogràfica adquirint el material que no rep per mitjà del dipòsit legal i el que té un valor històric i cultural rellevant.
- Vetllar per la preservació de la col·lecció bibliogràfica que custodia, i catalogar-la, conservar-la i difondre-la.
- Elaborar i difondre de forma periòdica la bibliografia nacional.
- Gestionar el servei de Dipòsit legal i l'Agència d'Andorra de l'ISBN.
- Col·laborar amb les institucions educatives i culturals del país.
- Proposar i justificar la inscripció de béns mobles bibliogràfics i tramitar els expedients corresponents de declaració.

Objectius 2025

Els objectius desenvolupats al llarg de l'any 2025 s'emmarquen en les línies estratègiques definides pel Departament de Patrimoni Cultural i s'han orientat a assolir les fites següents:

1. Gestionar la col·lecció bibliogràfica nacional: recerca, incorporació, tractament tècnic i difusió.
2. Garantir la conservació i la preservació a llarg termini de la col·lecció bibliogràfica nacional.
3. Reforçar les accions de promoció i divulgació del patrimoni bibliogràfic.
4. Impulsar la cooperació amb institucions i organismes tant d'àmbit nacional com internacional.
5. Millorar l'eficiència en la gestió del servei de dipòsit legal a través de l'actualització del marc normatiu.
6. Implementar la gestió electrònica de l'Agència d'Andorra de l'ISBN.

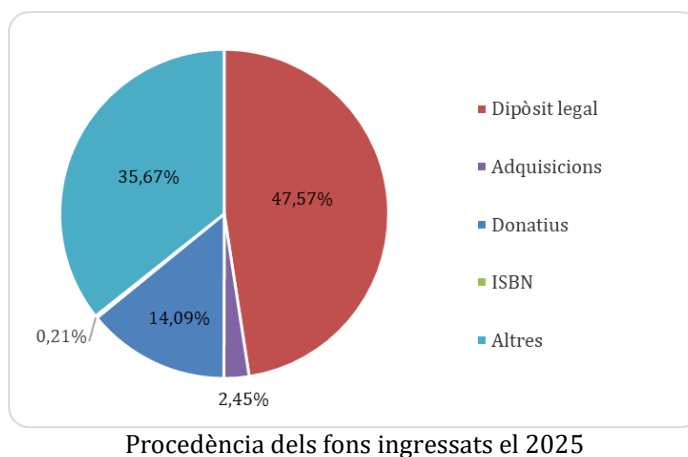
Projectes i activitats realitzades

1. Gestionar la col·lecció bibliogràfica nacional: recerca, incorporació, tractament tècnic i difusió

La gestió de la col·lecció bibliogràfica nacional constitueix una de les funcions essencials de la Biblioteca Nacional, imprescindible per preservar i difondre una part vital de la història i la cultura del nostre país. Aquest procés es desenvolupa en diverses etapes, que abasten des de la recerca i recepció de materials fins a la seva posada a disposició del públic, sempre garantint la qualitat, accessibilitat i la preservació a llarg termini dels materials tractats. L'objectiu final és que el fons custodiat a la Biblioteca reflecteixi la producció intel·lectual i científica del nostre país, i per tant esdevingui una eina útil per a la recerca.

1.1. Increment de la col·lecció bibliogràfica

Durant l'any 2025 es van incorporar a la col·lecció bibliogràfica nacional un total de 2.411 nous documents, procedents de diverses vies d'ingrés. Destaquen especialment els materials rebuts a través del servei de dipòsit legal, 47,57%, així com els ingressats per donació, que van representar el 14,09% del total.

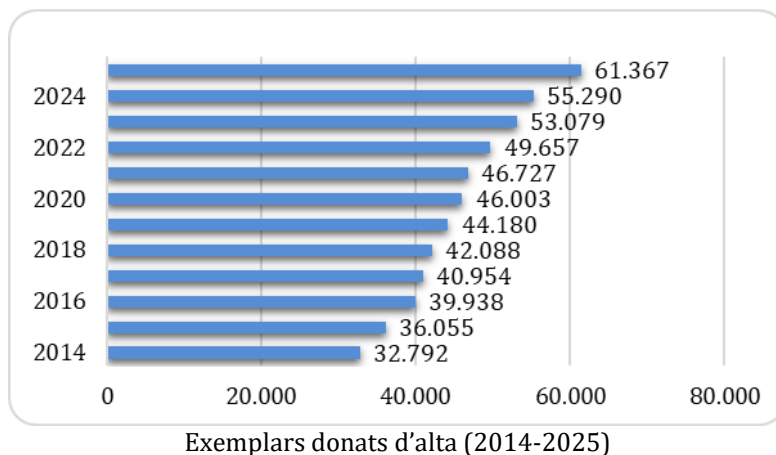
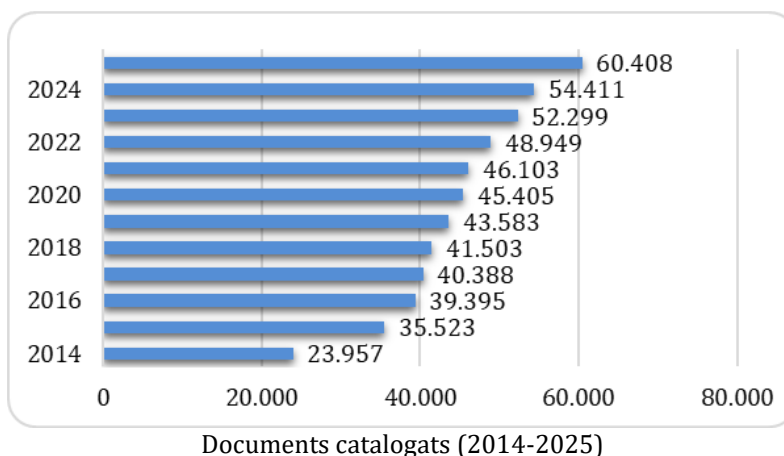


Pel que fa als documents en suport electrònic es va facilitar l'accés a 109 arxius, procedents majoritàriament del servei de dipòsit legal.

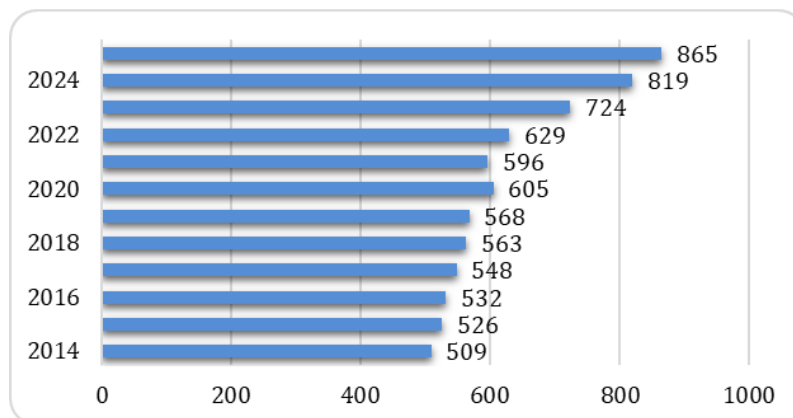
1.2. Tractament tècnic

La catalogació dels materials ingressats constitueix una funció essencial per garantir-ne l'accessibilitat, la preservació i la correcta difusió de la informació entre els usuaris. En aquest apartat es presenten les dades corresponents a la incorporació de registres al catàleg en línia de la Biblioteca al llarg de l'any 2025.

Així doncs, el 2025 es van catalogar 5.997 nous registres bibliogràfics i es van donar d'alta un total de 6.067 exemplars nous.



Pel que fa a les publicacions periòdiques, durant l'any 2025 es van incorporar 46 nous títols al catàleg, fet que eleva a 865 el nombre total de títols catalogats.

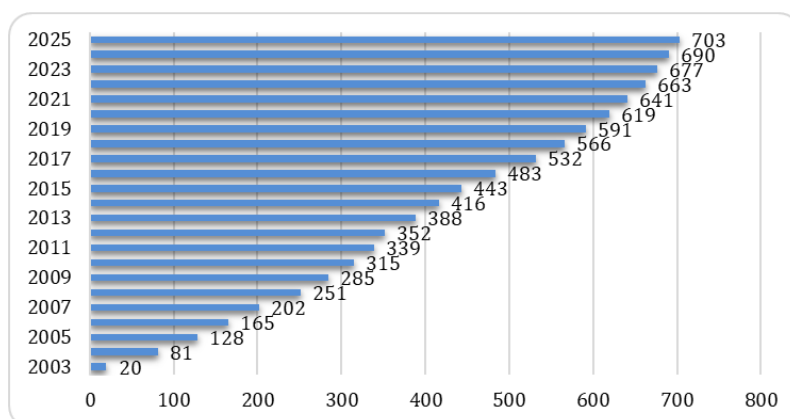


Total de publicacions periòdiques (2014-2025)

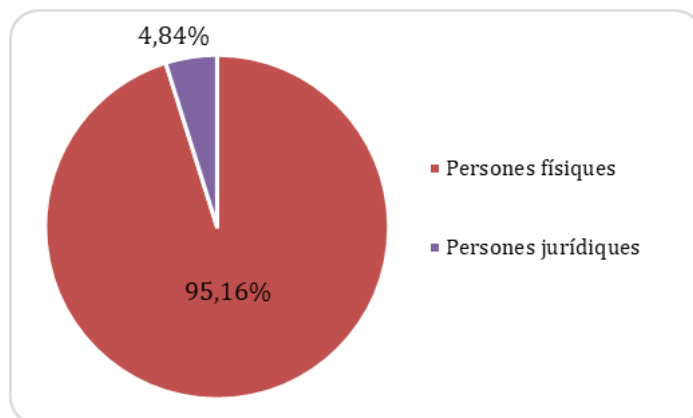
1.3. Difusió: consulta, préstec i reprografia

La difusió del fons bibliogràfic és una de les funcions essencials de la biblioteca, facilitant l'accés a la informació a través de diferents serveis. Aquesta secció presenta les dades relatives a la consulta en sala, el préstec de documents i els serveis de reprografia, analitzant-ne l'evolució i l'impacte en els usuaris.

Pel que fa al servei de préstec es va registrar un augment de 13 usuaris, situant la xifra total en 703. El van utilitzar majoritàriament persones físiques, un total del 95,16%, enfront del 4,84% de persones jurídiques.

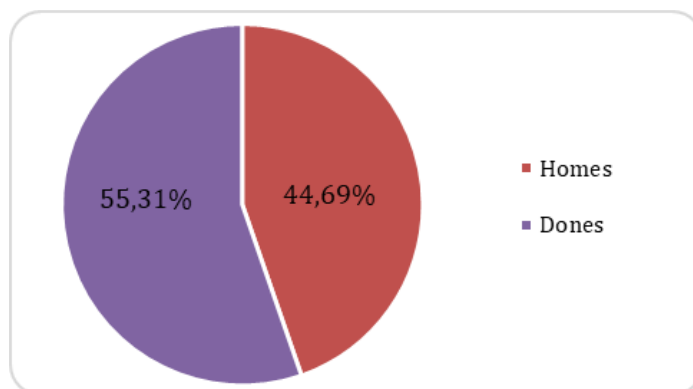


Usuaris del servei de préstec (2003-2025)



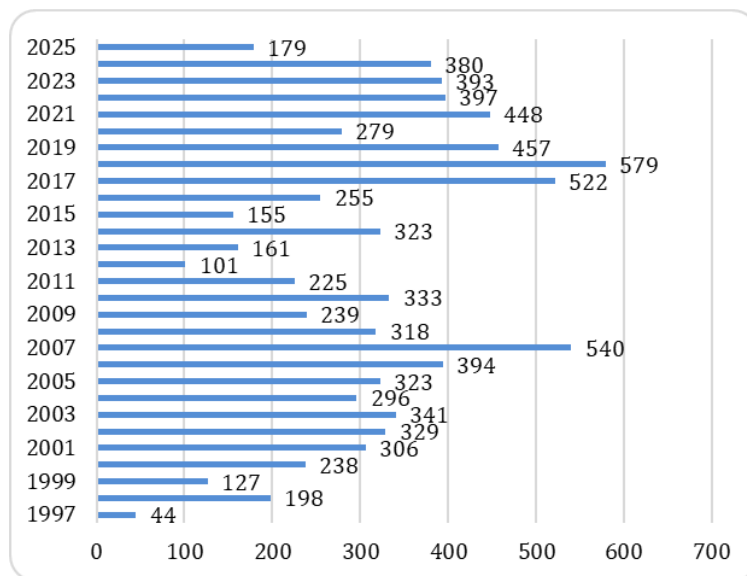
Tipologia d'usuaris del servei de préstec

Pel que fa als usuaris personals del servei de préstec el 55,31% eren dones, el 44,69% restant homes.

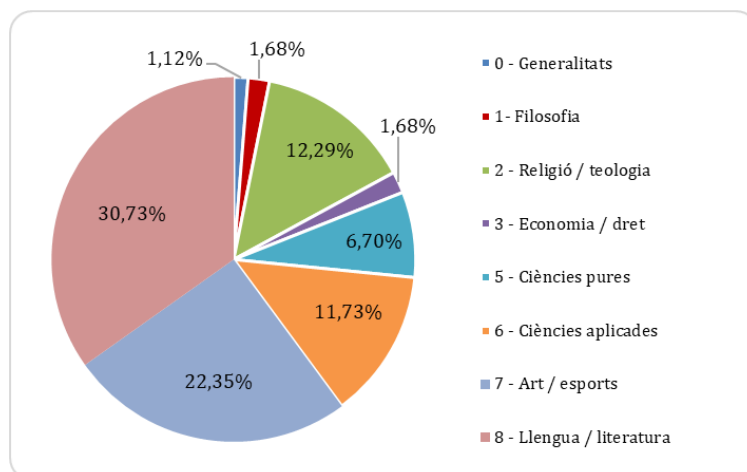


Sexe dels usuaris del servei de préstec

Al llarg de l'any es van gestionar un total de 179 préstecs, majoritàriament corresponents a materials de les àrees d'art, història i literatura.

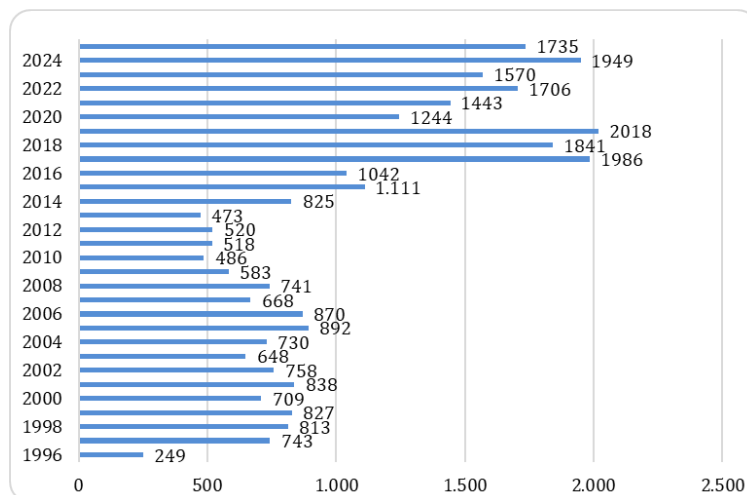


Nombre de préstecs (1997-2025)



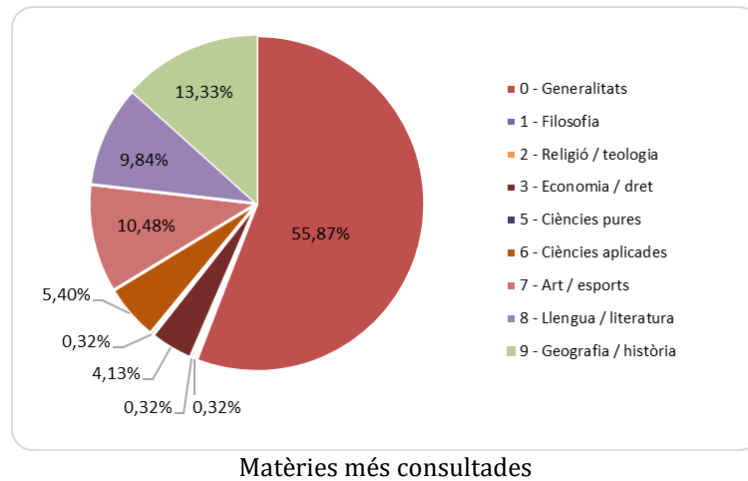
Matèries més prestades

Pel que fa a les consultes el 2025 es van atendre un total de 1.735, tant de forma presencial com telemàtica.

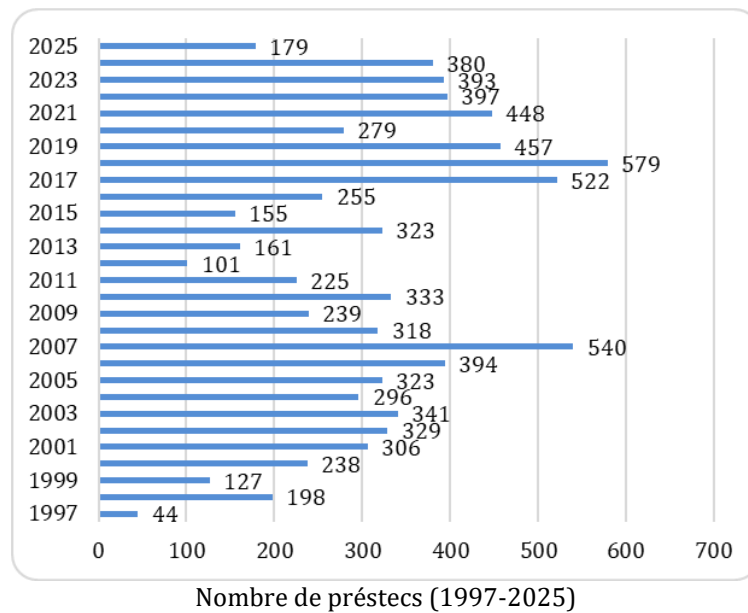


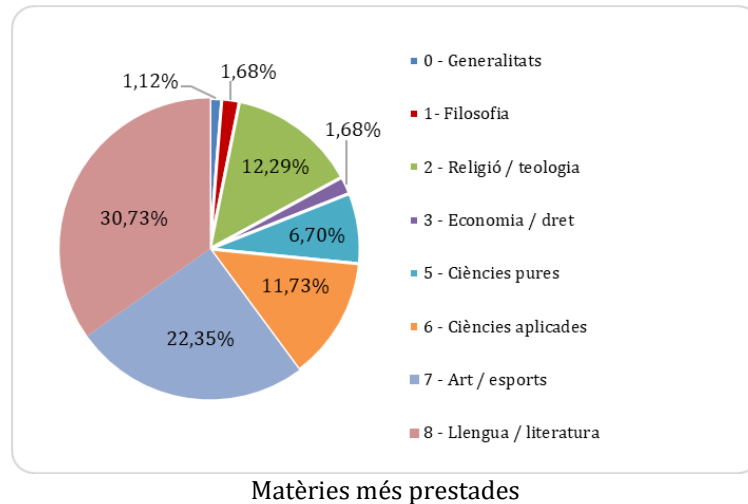
Comparatiu de consultes ateses (1996-2025)

El fons més consultat fou l'hemerogràfic, una tendència que es repeteix al llarg dels anys.

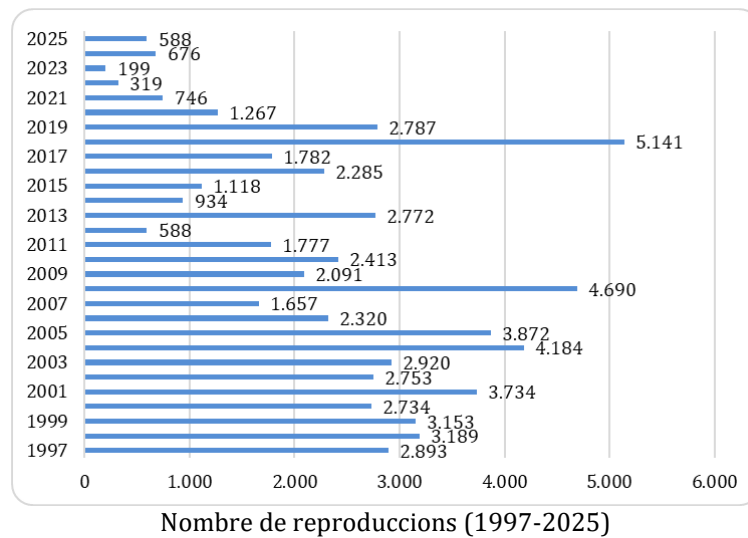


El 2025 s'han prestat un total de 179 documents, la majoria del fons d'art, literatura i religió.





Pel que fa al servei de reprografia al llarg de l'any es van fer un total de 588 reproduccions, tant en format paper com digital.



2. Garantir la conservació i la preservació a llarg termini de la col·lecció bibliogràfica nacional

La Biblioteca Nacional té la responsabilitat de conservar i preservar el patrimoni bibliogràfic nacional, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2003, del 12 de juny, del patrimoni cultural d'Andorra. És en aquest marc que es duen a terme diferents accions, les quals es detallen tot seguit.

2.1. Programa de digitalització dels béns culturals

El 2025 es va celebrar un concurs nacional per la digitalització de materials de la col·lecció bibliogràfica susceptibles de deteriorar-se a causa de la manipulació continuada, derivada del gran nombre de consultes rebudes. En total es varen digitalitzar 33.500 cares documentals corresponents majoritàriament a publicacions periòdiques com ara les revistes *Informacions*, *Tribuna* i *Andorra Agrícola*. El pressupost assignat fou de 12.000 €.

El procediment va preveure proves de qualitat prèvies a la generació dels formats definitius de preservació i consulta (amb OCR), tot tenint en compte els estàndards dictats per institucions internacionals de prestigi en aquest àmbit.

2.2. Programa de restauració dels béns culturals

L'any 2025 es va dur a terme el cinquè [procés participatiu](#) amb l'objectiu de determinar quin dels tres béns culturals de l'Àrea de Patrimoni Cultural proposats seria restaurat en primer lloc. Els materials candidats van ser dos àlbums fotogràfics de l'enginyer Aldwin Shroeder, que documenten la seva estada a Andorra durant la construcció de FHASA i que es conserven a l'Arxiu Nacional; la predel·la del retaule major de Sant Serni de Nagol, procedent del fons general de Patrimoni Cultural; i un cartell de la Festa Major d'Andorra la Vella de 1958, del fons de cartells de la Biblioteca Nacional.

Un 49,2% dels participants van triar la restauració d'aquest darrer.



Cartell de la Festa Major d'Andorra la Vella

Aquest document constitueix un testimoni rellevant de la vida social, cultural i festiva d'Andorra la Vella en el context de la festa major. El seu contingut aporta informació valuosa sobre els costums de l'època, les activitats organitzades pel jovent del poble i el paper central de les festes populars com a espai de cohesió social, germanor i participació ciutadana.

El programa festiu reflecteix una clara voluntat de promoció cultural, amb una presència destacada de la música —mitjançant formacions de prestigi com l'Orquestra Selecció de Granollers, la Principal de Figueres i l'Orfeo d'Andorra la Vella—, així com la pervivència de tradicions populars com la comparsa de gegants i capgrossos, els jocs infantils i el ball del Contrapàs. Alhora, posa de manifest l'ambició cultural de l'època amb la celebració del primer Concurs Sardanístic Internacional d'Andorra i un castell de focs d'artifici de gran envergadura. L'esport hi té també un paper rellevant, amb partits de futbol i un festival de gimnàstica protagonitzat per Joaquim Blume, figura destacada de l'esport de l'època.

Des del punt de vista material, el cartell respon a les característiques pròpies del cartellisme del moment, un suport concebut com a efímer i de difusió immediata, elaborat amb paper de baixa qualitat i sense criteris de conservació a llarg termini. Aquest fet ha afavorit el seu deteriorament amb el pas del temps.

2.3. Neteja i manteniment de fons bibliogràfics

Durant el 2025 es van dur a terme tasques de neteja i manteniment dels fons bibliogràfics del Museu Casa d'Areny-Plandolit i les Bíblies del Món, amb l'objectiu de garantir-ne la correcta conservació i minimitzar els factors de deteriorament. Les actuacions es van centrar en l'eliminació de pols i partícules superficials, així com en la revisió de l'estat general dels materials. Aquestes intervencions preventives contribueixen a preservar la integritat física dels documents i a assegurar-ne la disponibilitat futura per a la consulta i la recerca.

2.4. Inspeccions preventives i control de plagues

En el marc de les actuacions destinades a prevenir la presència de plagues i assegurar la protecció de la col·lecció, l'any 2025 es van dur a terme inspeccions periòdiques a les zones de treball, les reserves i les àrees d'atenció al públic.

2.5. Subvencions destinades a implantar mesures de conservació integrada, conservació i restauració, manteniment i millora del patrimoni cultural

A la convocatòria d'ajuts del 2025, no es va rebre cap demanda per al tractament de fons bibliogràfics.

3. Reforçar les accions de promoció i divulgació del patrimoni bibliogràfic

La promoció i divulgació del patrimoni bibliogràfic és una tasca fonamental per donar visibilitat als fons i garantir-ne la valoració i preservació. Aquesta secció recull les iniciatives impulsades per potenciar-ne la visibilitat i el seu coneixement, apropant-lo tant als investigadors com al públic en general.

3.1. Programa pedagògic de divulgació del patrimoni

Durant l'any 2025, la Biblioteca va organitzar nombroses activitats pedagògiques adreçades a centres educatius, amb l'objectiu de fomentar el coneixement del patrimoni bibliogràfic i de donar a conèixer els diversos recursos disponibles al centre. A continuació es presenten les dades relatives al nombre total de tallers realitzats i al volum d'assistència.



Taller	Centre i data	Assistents
Laboratori de lectura. Introducció al patrimoni	Col·legi Sant Ermengol (5-05-2025)	14
Laboratori de lectura. Introducció al patrimoni	Col·legi Sant Ermengol (5-05-2025)	17
Laboratori de lectura. Introducció al patrimoni	Col·legi Sant Ermengol (12-05-2025)	13
Laboratori de lectura. Introducció al patrimoni	Col·legi Sant Ermengol (12-05-2025)	13
Laboratori de lectura. Introducció al patrimoni	Escola Andorrana d'Encamp (20-05-2025)	25
Laboratori de lectura. Introducció al patrimoni	Escola Andorrana d'Encamp (28-05-2025)	22
Ruta literària	Ensenyament Secundari del Colegio Español Maria Moliner (13-10-2025)	22
Ruta literària	Ensenyament Secundari del Colegio Español Maria Moliner (16-10-2025)	14
Ruta literària	Lycée Comte de Foix (17-10-2025)	7
Ruta literària	Lycée Comte de Foix (24-10-2025)	15

3.2. Estiueja el patrimoni

«Estiueja el patrimoni» és una iniciativa del Departament de Patrimoni Cultural, iniciada l'any 2025 amb l'objectiu de donar a conèixer els jaciments arqueològics, els paisatges culturals, les tradicions i les llegendes del país mitjançant activitats i sortides amb visites guiades. En aquest marc, la Biblioteca hi va participar amb l'organització d'una ruta literària.



Aquesta proposta es va desenvolupar en un escenari emblemàtic, el barri antic d'Andorra la Vella, tradicionalment freqüentat per viatgers, excursionistes i literats. L'activitat va comptar amb la participació de 25 persones, que van poder gaudir de lectures d'autors representatius dels segles XIX i XX als diversos punts de lectura de l'itinerari. Aquesta iniciativa va permetre vincular la història literària del país amb els espais que la van inspirar.

3.3. Publicació de la bibliografia nacional

La Biblioteca Nacional publica amb periodicitat anual el recull bibliogràfic de tot el material editat l'any anterior, en compliment de les funcions que li són atorgades. Aquest llistat recull els materials arribats per mitjà del servei de dipòsit legal, i aquells que s'han editat fora del nostre país, però han estat fets per un editor andorrà o tracten alguna temàtica relacionada amb Andorra. Concretament, el 2025 es varen recopilar un total de 435 referències, de les quals 392 eren de materials editats d'Andorra, i 43 editats fora.

El llistat bibliogràfic va complementar-se amb articles de divulgació del nostre fons, de la cultura andorrana i pirinenca, així com de la nostra professió, donant lloc a la revista anomenada *Ex-libris Casa Bauró* que l'any 2025 arribava al número 28.



Portada del número 28 (2025) dissenyada per [Joan Xandri](#)

El contingut del número 28 de la revista fou:

- *El que Mossèn Cinto ha unit, que no ho separi l'home*, escrit per Andrés Luengo, amb fotografies de Facu Santana.
- *L'Arxiu Nacional. Història i reptes de futur*, escrit per Lidia Arbués, i il·lustrat per Marc Huguet.
- *Nova llei de dipòsit legal: una oportunitat per a la conservació i l'accés al patrimoni cultural d'Andorra*, escrit per Ciro Llueca, amb fotografies de Diana Pérez.
- *Les Trobades Culturals Pirinenques el 2025, vint-i-dos anys després*, escrit per Antoni Pol i Àngels Mach.
- *50 anys d'Arxiu i de publicacions*, escrit per Lidia Arbués i Climent Miró.

La publicació es va presentar el dijous 23 d'octubre, en el marc del Dia de les Biblioteques, en un acte que va incloure una xerrada de Lidia Arbués sobre el cinquanta aniversari de la creació de l'Arxiu Nacional.



Il·lustració de [Marc Huguet](#)



Presentació del núm. 28 de la revista

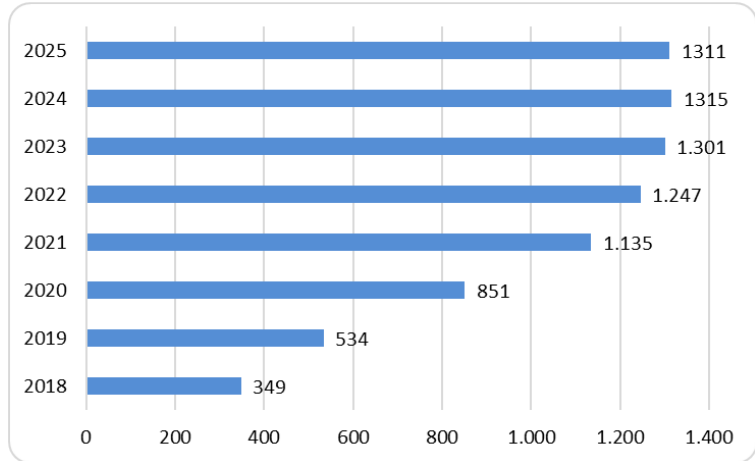
3.4. Difusió a les xarxes socials

La Biblioteca Nacional publica continguts regularment a tres xarxes socials. Els resultats del seu ús, així com l'evolució del seu seguiment per part del públic es detallen tot seguit.

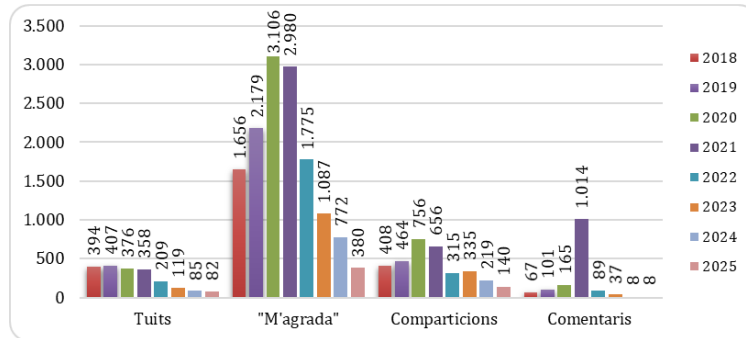


@BiblioAndorra

X	
Seguidors	1.311
Piulades	82
M'agrada	380
Comparticions	140
Comentaris	8



Seguidors del perfil X (2018-2025)

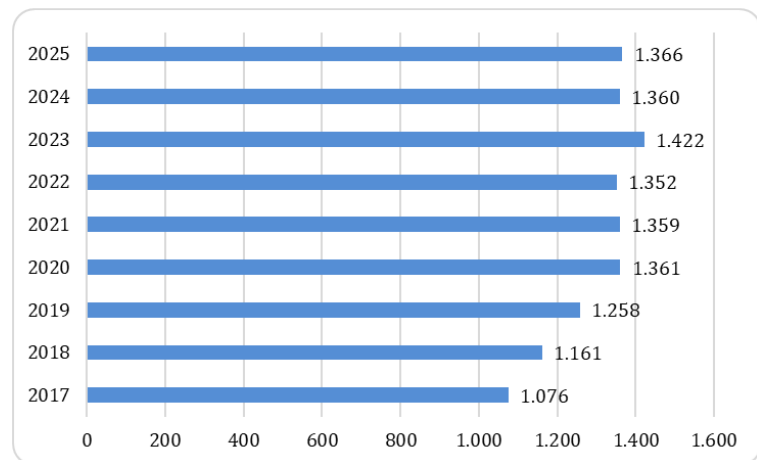


Comparativa d'ús (2018-2025)

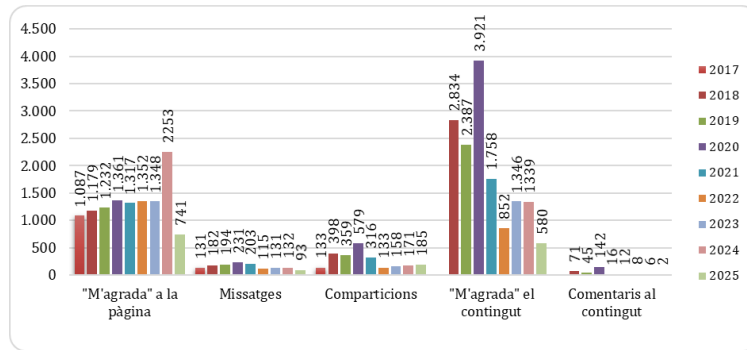


/bibliotecanacionalandorra

Facebook	
Seguidors	1.366
Missatges	93
Comparticions	185
M'agrada el contingut	580
Comentaris al contingut	2



Seguidors del perfil Facebook (2017-2025)

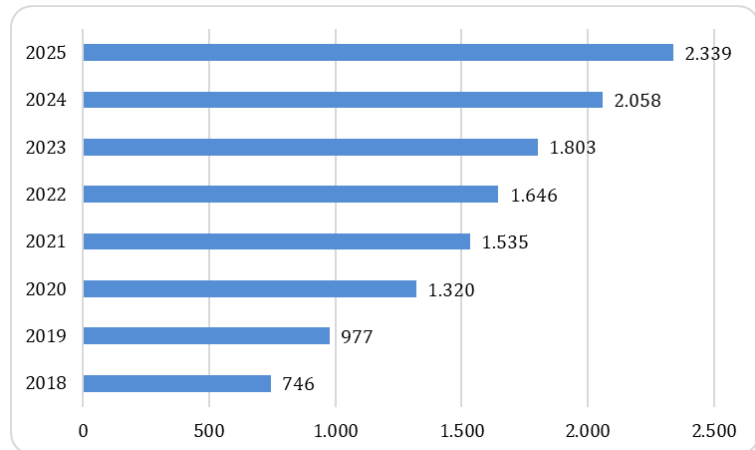


Comparativa pel període 2017-2025

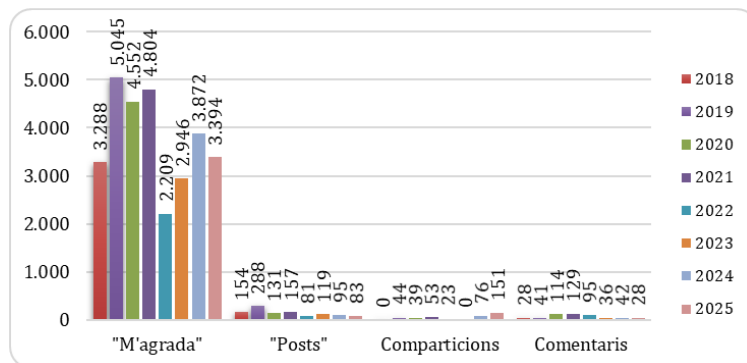


@biblioandorra

Instagram	
Seguidors	2.339
M'agrada	3.394
Posts	83
Comparticions	151
Guardats	77
Reels	19
Comentaris	28



Seguidors del perfil d'Instagram (2018-2025)



Comparativa del període 2018-2025

3.5. La Peça del mes

Es tracta d'una publicació mensual del Departament de Patrimoni Cultural, on la Biblioteca participa difonent documents del fons bibliogràfic inusuals i sovint desconeguts pel gran públic. El 2025 varem presentar dues propostes.

La peça del mes de gener del 2025: [Ephemera. Les etiquetes dels hotels.](#)



L'article repassa l'evolució de l'hoteleria a Andorra des dels hostals comunals del segle XVI fins al desenvolupament del parc hotelier modern, amb especial atenció als primers establiments termals i excursionistes. Situa les etiquetes d'equipatge com un element clau de la publicitat hotelera, nascut al segle XIX a partir dels viatges aristocràtics europeus. Se'n descriu l'evolució estètica, des de les façanes d'hotels fins als estils art nouveau i art déco. A partir del segle XX, aquestes etiquetes esdevenen un veritable instrument de promoció massiva.

La peça del mes de juny del 2025: [Gil Vidal. Un andorrà cobejat per Hollywood.](#)



L'article traça la trajectòria vital i artística de Gil Vidal, nascut a Narbona el 1931, que va assolir projecció internacional en el cinema europeu dels anys cinquanta. Destaca els seus inicis en les fotonovel·les, el seu pas al cinema i al teatre, i la seva consideració

com a possible rival d'Alain Delon. També posa en relleu la seva faceta musical i literària, amb enregistraments en català i en francès. Tot i rebre ofertes de Hollywood, va optar per continuar la seva carrera a Europa.

3.6. Visites guiades a la Biblioteca

La Biblioteca ha participat de manera activa en les visites organitzades cada divendres de final de mes pel Departament de Patrimoni, amb l'objectiu de donar a conèixer els nostres serveis i l'ús actual d'un edifici històric, l'antic Hotel Rosaleda d'Encamp, declarat bé d'interès cultural l'any 2004.

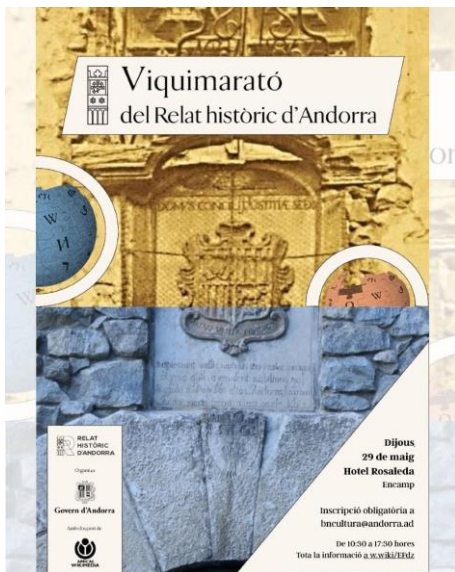
Al llarg de l'any, també hem acollit visites de diversos col·lectius, com estudiants de secundària dels tres sistemes educatius del país, grups de gent gran i associacions culturals de diferents àmbits.

3.7. Dia de les biblioteques

Per celebrar el Dia de les Biblioteques a Andorra, el 24 d'octubre, es van organitzar dues activitats. D'una banda, es va presentar el número 28 de la revista *Ex-libris Casa Bauró*. D'altra banda, es va dur a terme el sorteig de petits obsequis commemoratius entre els nostres usuaris més actius.

3.8. Viquimarató del Relat Històric d'Andorra

El dijous 29 de maig es va dur a terme la segona [Viquimarató del Relat Històric](#), amb una participació molt destacada. Durant l'activitat, els assistents van contribuir a la creació i millora de diversos articles de la Viquipèdia centrats en la història d'Andorra. La jornada va incloure una formació introductòria per a qui no estava familiaritzat amb l'edició, la xerrada «Andorra i la Societat de Nacions» de l'historiador Pau Chica, i una sessió col·laborativa d'edició, amb el suport i l'assessorament dels tècnics de la Biblioteca.



3.9. Altres activitats de promoció

Durant l'any 2025, la Biblioteca Nacional va continuar impulsant accions de foment de la presència i la qualitat del català en l'entorn digital, amb una atenció especial a la Viquipèdia com a eina clau de transmissió del coneixement. En aquest sentit, la Biblioteca Nacional va participar en una xerrada titulada «*La salut del català en el món digital*», celebrada en el marc de la Fira del Llibre del Pirineu. La ponència va abordar els principals reptes i oportunitats de la llengua catalana a internet, amb especial atenció a projectes com la Viquipèdia, les plataformes de coneixement obert i l'impacte de les noves tecnologies en els hàbits lingüístics.

En el mateix àmbit de la Viquipèdia, també es van dur a terme accions de difusió a mitjans de comunicació, amb la participació en el programa de ràdio *Avui serà un bon dia*. Aquesta intervenció va permetre apropar al públic general la importància de la Viquipèdia en català i sensibilitzar sobre la necessitat de contribuir col·lectivament al coneixement lliure en la nostra llengua.

4. Impulsar la cooperació amb institucions i organismes tant d'àmbit nacional com internacional

La col·laboració amb institucions tant d'àmbit nacional com internacional constitueix un element clau en el funcionament de les biblioteques contemporànies. La creació de sinergies amb altres organismes permet reforçar els serveis, diversificar els recursos disponibles i millorar l'atenció als usuaris. En aquest apartat es recullen les principals col·laboracions desenvolupades al llarg del període.

4.1. Cooperacions nacionals

La cooperació amb organismes i institucions de l'àmbit nacional és un dels eixos estratègics de l'activitat de la Biblioteca Nacional, ja que permet reforçar el sistema bibliotecari i cultural del país mitjançant el treball coordinat, l'intercanvi de coneixement i la compartició de recursos. Al llarg de l'any 2025, la Biblioteca Nacional va mantenir i aprofundir diverses línies de col·laboració amb la Xarxa de Biblioteques d'Andorra, amb l'objectiu d'harmonitzar serveis, millorar processos i garantir una oferta bibliotecària de qualitat arreu del territori.

En aquest marc, es van desenvolupar accions conjuntes en diferents serveis, així com activitats formatives adreçades al personal bibliotecari, entre les quals destaca l'organització d'un taller de catalogació amb el sistema Eos.Web, orientat a reforçar criteris comuns i bones pràctiques en la gestió del fons bibliogràfic.

La Biblioteca Nacional també va col·laborar amb el Museu del Còmic mitjançant tasques d'assessorament en matèria de preservació i conservació del fons, així com fent un donatiu d'un fons especialitzat de còmics, contribuint a l'enriquiment i a la preservació del patrimoni gràfic. Així mateix, la Biblioteca Nacional va participar en les reunions de la Taula de Museus, com a espai de coordinació i reflexió compartida entre institucions patrimonials.

Finalment, la Biblioteca Nacional va col·laborar amb el Congrés de Pedra Seca mitjançant l'aportació d'un fons bibliogràfic especialitzat, donant suport a la difusió del coneixement i a la recerca vinculada al patrimoni cultural del país.

4.1.1. Cessió d'espais

La Biblioteca cedeix gratuïtament un espai per dur a terme activitats diverses i reunions. En aquest sentit, cal destacar el gran nombre de sol·licituds rebudes i la bona acceptació tant de l'espai com dels serveis oferts.

Entre aquestes activitats destaquen les conferències de tardor organitzades per l'associació Velles Cases Andorranes, en les quals col·labora el Departament de Patrimoni Cultural, en virtut del conveni de col·laboració signat l'any 2023.


Activitat	Títol	Organitzador/a	Assistents
Conferència	Relat nacional: símbols d'Estat, amb Pau Chica	Departament de Patrimoni Cultural	48
Conferència	Relat nacional: la romanització d'Andorra, amb Quim Valera	Departament de Patrimoni Cultural	58
Presentació	Projecte de llei d'arxius	Arxiu Nacional d'Andorra	21
Conferència	El Consell General al segle XVIII, amb Jordi Guillamet Anton	Velles Cases Andorranes	47

Conferència	Els noms dels carrers a Andorra, amb Alfred Llahí Segalàs	Velles Cases Andorranes	42
Conferència	Els meus anys amb el Bisbe i Copríncep Joan Martí i Alanís, amb Joan Massa Sarrado	Velles Cases Andorranes	45
Conferència	L'art escultòric a Andorra dels darrers anys, amb Josep Maria Ubach Bernada	Velles Cases Andorranes	45
Presentació	Revista Plecs d'Història Local, 196	Societat Andorrana de Ciències	20
Presentació	Embarbussaments embarbussats! I taller de mindfulness	Antoni Rodríguez Barberà	25
Presentació	Llibre "Andorra: llengües i identitats"	Servei de Política Lingüística	22
Presentació	Jordi Mir. Pompeufrant Catalunya	Servei de Política Lingüística	10
Jornada	Andorra Patrimoni Literari i Geografia	Biblioteca Pública del Govern	25
Taller	Arxiu Nacional d'Andorra, amb Pau Chica	Arxiu Nacional d'Andorra	25
Reunió	COFIL	Departament de Patrimoni Cultural	14
Reunió	Sessió informativa sobre les subvencions culturals	Acció Cultural	35
Reunió	COFIL	Departament de Patrimoni Cultural	4
Reunió	Consell Assessor del Patrimoni	Departament de Patrimoni Cultural	10
Reunió	Consell Assessor del Patrimoni	Departament de Patrimoni Cultural	15

4.1.2. Curs d'habilitació d'informadors turístics

2. Rutes literàries

✓ Rutes literàries sobre un **autor, gènere o obra**: inclouen el material que va escriure un autor, la biblioteca que ell va crear per a ús personal, i també els llocs en què va desenvolupar tant la seva vida com la seva obra.



The image contains three elements: on the left, a black and white portrait of Il·lís Cardevila with the caption '© Claror, núm. 11 (1975)'; in the center, the cover of the book 'LLIBRE D'ANDORRA' by Il·lís Cardevila; and on the right, a map of Andorra with a yellow route marked through various locations, including 'Cami de Capella', 'Cami de Capella', 'Avinguda del Príncep Sarrado', and 'Avinguda del Príncep Sarrado'.

El 16 de juny la Biblioteca va impartir un curs sobre el patrimoni bibliogràfic i literari a Andorra, en el marc de la formació que ofereix el Centre de Formació al Llarg de la Vida per tal d'obtenir la titulació d'informador turístic a Andorra.

4.1.3. Altres col·laboracions



La Biblioteca va acollir dues conferències de les quatre dutes a terme en el marc de la celebració del cicle de tardor del Relat Històric d'Andorra anomenat "Les tardes del relat".

Conferència	Assistents
Relat nacional: símbols d'Estat, amb Pau Chica	48
Relat nacional: la romanització d'Andorra, amb Quim Valera	58

També vàrem acollir la presentació del llibre *Els camins de la por*, de Miquel Lladó, amb la presència de l'editor de l'obra, Eduard Batlle, Josep Gelonch, de l'Editorial Fonoll i l'historiador Albert Villaró.

D'altra banda, vàrem col·laborar en la celebració de dos concursos literaris per a estudiants, formant part del jurat: el IX Concurs de microrelats per WhatsApp, organitzat per l'Associació del Llibre del Pirineu, i el Segon concurs literari de relats i microrelats sobre els drets humans, organitzat per la Institució del Raonador del Ciutadà i el Consell General.

4.2. Cooperació internacional

En qualitat de membre de la Federació Internacional d'Associacions de Bibliotecaris i Biblioteques (IFLA), la Biblioteca ha participat activament en els estudis desenvolupats per les dues seccions de les quals forma part: la de directors de biblioteques nacionals i la de bibliografies nacionals. Així mateix, enguany s'ha assistit a la reunió anual celebrada durant el mes d'agost, en el marc de la qual es van aprovar l'agenda de treball per a l'any següent i diverses modificacions estatutàries.

Paral·lelament, la Biblioteca ha donat suport a recerques impulsades per altres centres bibliotecaris d'arreu del món i per grups de treball vinculats a diferents institucions culturals.

5. Millorar l'eficiència en la gestió del servei de dipòsit legal a través de l'actualització del marc normatiu

El dipòsit legal és un instrument fonamental per garantir la preservació i la difusió del patrimoni bibliogràfic i documental del país. Creat l'any 1980, ha estat una eina clau per

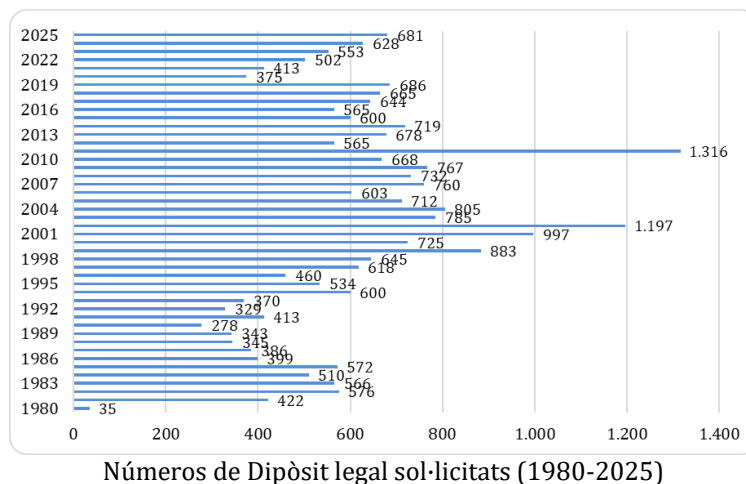
al desenvolupament de la col·lecció nacional i per a la conservació del coneixement produït a Andorra, assegurant-ne l'accés tant per a la recerca com per a les generacions futures.

L'any 2025 ha marcat un punt d'inflexió en l'evolució d'aquest servei amb l'aprovació de la Llei 15/2025, del 15 de juliol, del dipòsit legal, que ha suposat una reforma integral del règim vigent fins aleshores. Aquesta nova normativa respon a la necessitat d'adaptar el dipòsit legal als avenços tecnològics i a les noves formes de creació i difusió de continguts, incorporant el principi de neutralitat tecnològica i ampliant l'abast dels materials objecte de dipòsit, especialment en l'àmbit digital.

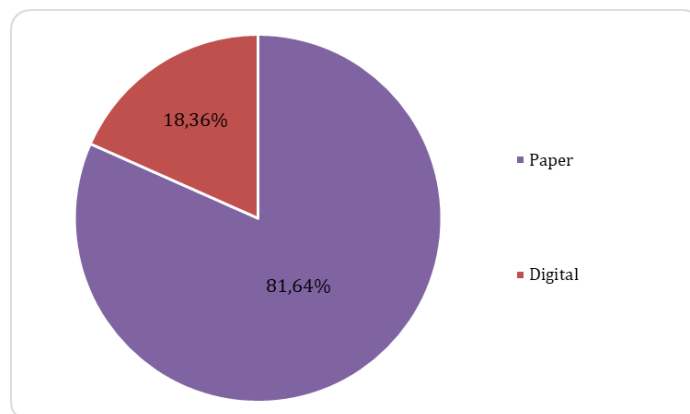
En aquest context, a finals del 2025 s'ha redactat el reglament de desplegament de la Llei, aprovat a inicis del 2026, que desenvolupa els aspectes procedimentals relatius a la determinació de l'obligació de dipòsit, les exempcions, i la constitució i gestió del dipòsit legal de les publicacions en línia. El reglament reforça el paper de la Biblioteca Nacional com a institució coordinadora del sistema, en estreta col·laboració amb l'Arxiu Nacional, i estableix els mecanismes necessaris per garantir la conservació a llarg termini del patrimoni digital del país.

5.1. El servei en xifres

L'any 2025, es van atorgar un total de 681 codis, una xifra que trenca la tendència a la baixa dels darrers anys.

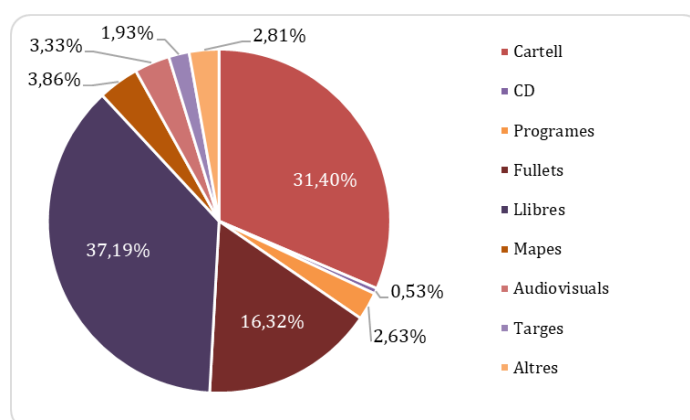


Dels 681 dipòsits, un 81,64% es varen publicar en suport paper, mentre que el 18,36% restant es van fer en suport digital.



Suport dels dipòsits legals sol·licitats

Pel que fa a la tipologia de documents el major nombre foren els llibres, un 37,19% del total, seguits d'un 31,40% de cartells i un 16,32% de fullets.



Tipologia de documents dipositats

6. Implementar la gestió electrònica de l'Agència d'Andorra de l'ISBN

Pel que fa a l'Agència d'Andorra de l'ISBN, l'any 2025 ha estat clau per a la culminació del projecte d'automatització dels procediments de sol·licitud i gestió dels codis ISBN. Al llarg de l'any s'ha finalitzat el disseny de la nova plataforma digital, concebuda per agilitzar els tràmits, reduir els terminis de resposta i millorar l'experiència dels editors i usuaris del servei.

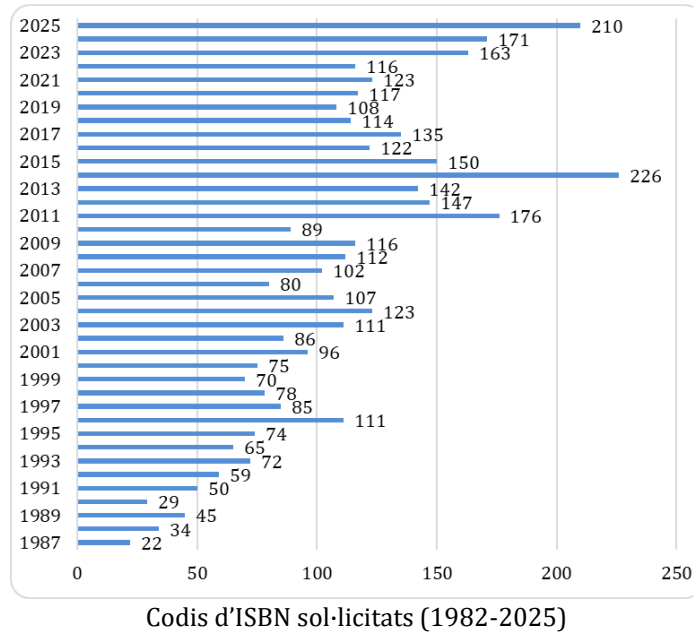
Aquest treball s'ha dut a terme en coordinació amb l'equip tècnic i els responsables del projecte, amb l'objectiu d'adaptar la plataforma a les necessitats específiques de l'Agència i garantir-ne la posada en funcionament durant l'any 2026.

Paral·lelament, la Biblioteca ha continuat participant activament en els espais de coordinació internacional. En aquest sentit, s'ha mantingut la relació amb l'Agència

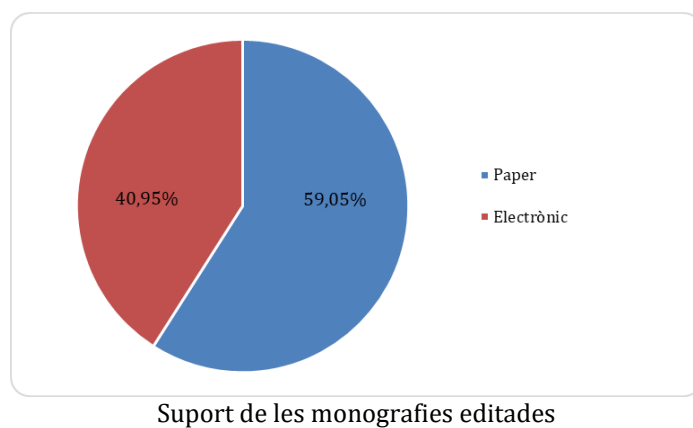
Internacional de l'ISBN i amb la resta d'agències nacionals, reforçant el posicionament de l'Agència d'Andorra de l'ISBN i la seva projecció en l'àmbit internacional.

6.1. El servei en xifres

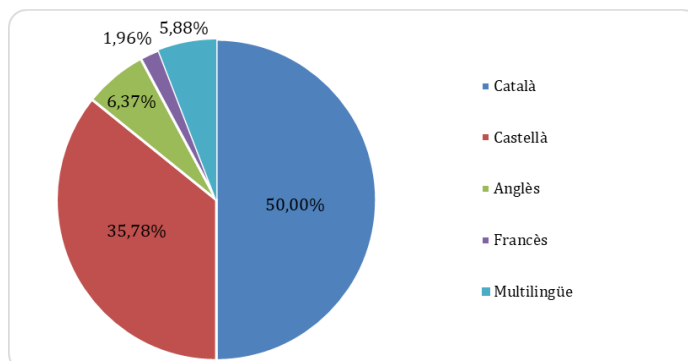
El 2025 es van atorgar un total de 210 codis ISBN, mantenint la tendència a l'alça d'anys anteriors.



Dels 210 llibres registrats un 59,05% es varen editar en suport paper, i un 40,95% en suport digital.

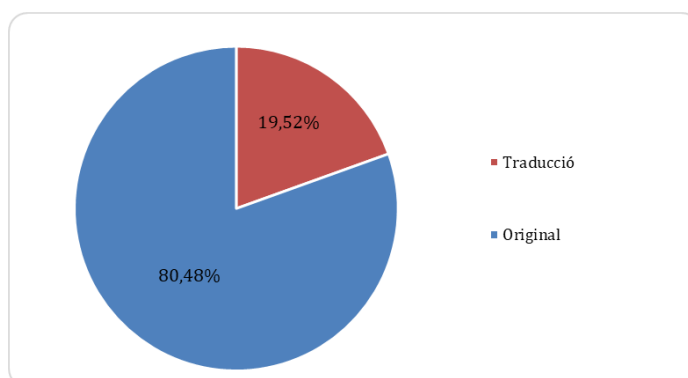


La llengua d'edició prioritària fou el català amb un 50% del total, seguida del castellà amb un 35,78%.



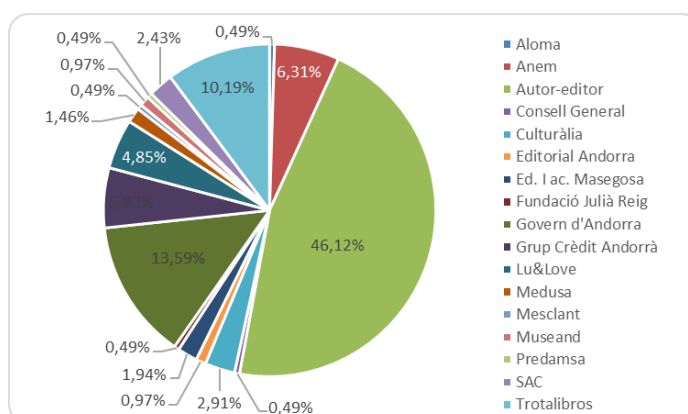
Idioma predominant de les monografies editades

La major part dels llibres publicats foren escrits originàriament en la llengua d'edició, davant d'un 19,52% que foren textos traduïts d'altres llengües.



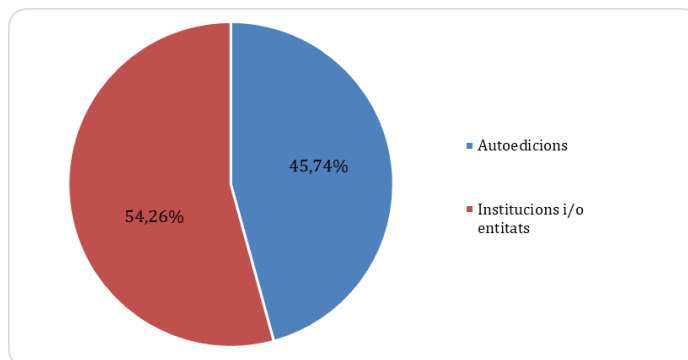
Percentatge d'obres traduïdes

L'editor més actiu fou el Govern d'Andorra amb un 13,59% del total de la producció, seguit de Trotalibros amb un 10,19% i Anem amb un 6,31%.



Producció editorial

Pel que fa al prefix autor – editor la producció total fou d'un 46,12%. D'aquests un 45,74% eren autors personals i un 54,26% institucions o entitats.



Prefix autor-editor

Annex

Gestió dels recursos humans

La plantilla de la Biblioteca Nacional està formada per una cap d'unitat, una bibliotecària i dos auxiliars de biblioteca.

Durant l'any 2025 es va cobrir la plaça vacant de tècnic, que es va ocupar el mes d'octubre, i es va guanyar una nova plaça d'auxiliar de biblioteca, coberta des del mes d'agost.

A més, entre els mesos de juliol i desembre, la Biblioteca va comptar amb la col·laboració d'una treballadora procedent del programa del Servei d'Ocupació. Paral·lelament, la Biblioteca Nacional va acollir una estada formativa d'un alumne del Lycée Comte de Foix, que va permetre donar suport a diferents tasques bibliotecàries i contribuir a la formació pràctica de l'alumnat en l'àmbit de la gestió documental i dels serveis bibliotecaris.

Pel que fa a les formacions i assistències a congressos el 2025 varen dur-se a terme les següents:

Assistent	Activitat
Auxiliars i bibliotecària	Orientació al client extern i intern. Nivell 1
Bibliotecària	Els punts més difícils de la sintaxi catalana
Cap d'unitat	El rol de líder : la gestió d'equips intel·ligents
Bibliotecària	Formació bàsica en seguretat i salut a la feina, especialitat oficines
Cap d'unitat	Construint ponts
Cap d'unitat	Jornadas Españolas de Información y Documentación (FESABID) 2025
Cap d'unitat	Connecta i transforma
Cap d'unitat	50 anys de l'Arxiu Nacional. Reptes de futur
Cap d'unitat	Competencias profesionales en gestión estratégica de bibliotecas (SEDIC)
Auxiliar	Eines i estratègiques de comunicació. Nivell 1
Auxiliars i cap d'unitat	Conscienciació en seguretat de la informació nivell
Auxiliars i cap d'unitat	Llei de transparència
Auxiliars i cap d'unitat	Introducció bàsica a la igualtat de gènere
Auxiliar	Intel·ligència artificial aplicada a la catalogació (COBDC)

Gestió econòmica i pressupostària

El pressupost disponible per al 2025 en matèria de funcionament i inversió fou el següent:

Concepte	Descripció	Quantitat pressupostada
21500	Manteniment del mobiliari i efectes	1.600,00 €
21900	Restauració de documents	5.100,00 €
22020	Subscripció a publicacions periòdiques	100,00 €
22190	Adquisició de material de biblioteca	500,00 €
22190	Adquisició de material de conservació	2.885,10 €
22300	Transport de mercaderies	2.500,00 €
22310	Missatgers	300,00 €
22620	Edició <i>Exlibris Casa Bauró</i> , núm. 27 (2024)	2.534,12 €
22680	Difusió i promoció diverses	6.800,00 €
22700	Desinsectació i desratització	1.546,60 €
22760	Catalogació retrospectiva del fons rebuts en donatiu	18.000,00 €
22760	Tractament de dades digitals	3.775,00 €
22760	Actualització de la normativa	1.350,00 €
22760	Remuneració autors, articles, i il·lustrador de <i>Exlibris Casa Bauró</i> i correcció	2.350,00 €
23000	Dietes estada a l'estranger	250,00 €
23100	Desplaçaments nacionals i internacionals	250,00 €
60500	Mobiliari de reserva	2.500,00 €
60800	Digitalització dels fons més amenaçats i fràgils	12.000,00 €
60810	Adquisició de llibres	7.050,00 €
TOTAL		71.390,82 €

**ANNEX:
SEGUIMENT DEL
PLA ESTRATÈGIC
DE LA CULTURA
2030**

Progrés en la implementació del Pla estratègic de la cultura 2030

Amb el Pla estratègic de la cultura 2030 s'avança en **quatre grans àmbits**:

1. Identitat i Cultura

Manteniment, posada en valor i difusió del patrimoni cultural i natural, i promoció de les expressions creatives pròpies, amb la llengua com a factor diferencial i de cohesió.

2. Drets culturals

Accés a la cultura d'acord amb la realitat social i territorial, tenint en compte els actuals i els nous públics, apostant per la comunicació, la innovació i la pluralitat.

3. Suport estratègic

Suport al desenvolupament del sector i les indústries culturals i creatives, en base a la transmissió de coneixement, la promoció i les aliances multilaterals, a nivell nacional i internacional.

4. Governança i gestió

Gestió més eficient mitjançant el diàleg, la concertació, la tasca normativa, la coordinació institucional i l'òptima utilització de mitjans i de competències; ha de permetre la valoració del retorn econòmic i social de les actuacions.

Les **accions** a desenvolupar estan segmentades en funció de diferents graus de prioritat:

A. Prioritàries: 93 accions considerades clau i de màxima prioritat.

B. Prioritàries a mitjà termini: 98 accions que s'han considerat complementàries o d'una prioritat temporal menor. Tanmateix, s'haurien de portar a terme durant el període de vigència del Pla.

C. En curs: 47 accions que ja s'implementaven en el moment de redacció del Pla. Mereixen un impuls en la seva implementació.

A continuació, es presenten les accions impulsades durant l'any 2025. La seva calendarització ha estat determinada en funció de l'interès prioritari i dels recursos, humans i financers, disponibles.

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Avaluar la ubicació concreta d'un espai destinat a la conservació dels fons i les col·leccions del patrimoni cultural.		Acció núm. 1.3.7.
Objectiu estratègic: 1. Identitat i cultura.	Línia de treball: 1.3. Elaboració d'un programa de recerca, conservació, protecció, salvaguarda i difusió dels béns culturals, materials i immaterials.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Ministeri de Cultura. Departament de Patrimoni Cultural.	Responsable/líder: Direcció de Patrimoni Cultural. Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Arquitectes. Empreses de construcció. Empreses de mobiliari per a reserves.	
Descripció de l'acció: Cercar un espai descentralitzat i separat de la ubicació del Ministeri de Cultura destinat únicament a la ubicació dels béns mobles, dotat amb les condicions adequades de preservació i que tingui l'amplitud adequada per fer sostenible el creixement dels fons i col·leccions patrimonials.		
Etaques/fites clau – Data inici/final – Cronograma: - Cercar un espai o un edifici adequat. Valorar la realització d'un projecte arquitectònic. - Dotar l'edifici d'infraestructura: mobiliari adequat per a la preservació, equipaments de seguretat i climatització, etc. - Definir quins fons i col·leccions s'ubicaran en el nou espai. - Avaluar l'assignació de personal. - Traslladar els fons i col·leccions. 2025 - Estudi de viabilitat del projecte de trasllat dels materials de Dipòsit legal. - Adequació de les reserves destinades a la conservació i preservació del patrimoni bibliogràfic, a l'edifici Rosaleda. - Trasllat del fons de cartells i del mobiliari necessari per a la seva conservació a l'edifici Rosaleda.		
Pressupost estimat -	Altres recursos -	
Indicadors de seguiment: Realització de les accions previstes (sí/no) Disposar d'equipaments (sí/no).		
Anàlisi de riscos:		

- Manca d'espai per a la correcta disposició i conservació.
- Manca de recursos per l'adequació dels espais disponibles.

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		Fitxa implantació accions (Accions a mig termini)
Acció: Avançar en l'inventari i la catalogació dels fons i les col·leccions de Patrimoni Cultural, Biblioteca Nacional i Arxiu Nacional.		Acció núm. 1.3.8.
Objectiu estratègic: 1. Identitat i cultura.	Línia de treball: 1.3. Elaboració d'un programa de recerca, conservació, protecció, salvaguarda i difusió dels béns culturals, materials i immaterials.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional. Arxiu d'Etnografia.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Empreses externes contractades.	
Descripció de l'acció: - Facilitar la preservació i conservació del patrimoni cultural, així com la seva difusió, catalogant-lo i inventariant-lo i fent-lo accessible tant a investigadors i historiadors com al públic en general.		
Etaques/fites clau - Data inici/final - Cronograma: Biblioteca Nacional - Edicte del 26-6-2024 pel qual es convoca un concurs nacional per a l'adjudicació dels treballs de catalogació, indexació i classificació retrospectiva dels fons de la Biblioteca Nacional (concurs plurianual 2024-2025). - Edicte del 2-10-2024 pel qual es fa pública l'adjudicació dels treballs de catalogació, indexació i classificació retrospectiva dels fons de la Biblioteca Nacional (concurs plurianual 2024-2025). - El 2025 les bases de dades d'inventari i catalogació registraven les següents dades: <ul style="list-style-type: none"> o BNA: 60.408 registres bibliogràfics, 61.367 registres d'exemplar, i 865 col·leccions de publicacions periòdiques descrites. 		

Àrea d'Arxius i Gestió de Documents	
- A l'Arxiu Nacional s'han realitzat diferents tasques d'inventari (classificació i descripció) sobre 25 fons documentals amb 6.573 documents tractats aproximadament.	
Pressupost estimat: BNA (2025): 18.000 €	Altres recursos: -
Indicadors de seguiment:	
- Nombre de documents catalogats. - Nombre d'exemplars registrats.	
Anàlisi de riscos:	
- Possibles problemes tècnics amb els sistemes de gestió. - Manca de recursos humans i econòmics.	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Establir aliances públiques i privades per millorar la gestió del patrimoni cultural. Potenciar la difusió i la sensibilització sobre el patrimoni cultural mitjançant col·laboracions amb altres àrees, ministeris, comuns, institucions i organismes, per tal de realitzar jornades, exposicions, xerrades, tallers, presentacions públiques...		Acció núm. 1.3.9. 2.5.6.
Objectiu estratègic: 1. Identitat i cultura. 2. Drets culturals.	Línia de treball: 1.3. Elaboració d'un programa de recerca, conservació, protecció, salvaguarda i difusió dels béns culturals, materials i immaterials. 2.5. Establiment de mecanismes de comunicació conjunta amb uns mateixos criteris, per fer més atractiva l'oferta cultural.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Tècnic de Patrimoni Immoble. Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional. Arxiu d'Etnografia.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Entitats i institucions implicades en la gestió del patrimoni cultural.	

<p>Descripció de l'acció: Establir convenis de col·laboració amb els diferents agents del país que participen de la gestió del patrimoni cultural. També establir aliances amb institucions i entitats culturals per col·laborar en l'organització d'esdeveniments de forma conjunta.</p>	
<p>Etapes/fites clau – Data inici/final – Cronograma: Accions 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - Celebració de dies commemoratius relatius al patrimoni cultural: Jornades Europees del Patrimoni, Dia de les Biblioteques, Sant Jordi, Dia dels Arxius, etc. - Col·laboració amb l'Associació Velles Cases Andorranes, la qual va impulsar un projecte d'homenatge als andorrans deportats als camps nazis mitjançant la instal·lació al país de vuit llambordes Stolpersteine. - Participació en un documental de National Geographic sobre el Romànic d'Andorra, promogut per Andorra Turisme. - Col·laboració amb el festival Ull Nu amb la dotació d'un premi a la preservació de la memòria històrica. - Col·laboració en cursos formatius de la Universitat d'Andorra (UdA). Col·laboració en dos cursos formatius de la UdA sobre temes històrics. - Col·laboració en el curs d'història d'Andorra organitzat per Creand Fundació. Col·laboració en dos sessions. - Col·laboració amb l'Escola Andorrana de Batxillerat. Realització de 2 tallers sobre fons històriques, 1 conferència sobre Segona Guerra Mundial i participació en les Jornades d'Orientació pedagògica. - Participació en l'acte commemoratiu "El diari que va fer història, 80 anys de la mort d'Anne Frank", organitzat pel Comú d'Encamp. 	
<p>Pressupost estimat: -</p>	<p>Altres recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pressupostos de les entitats o institucions amb les quals se signa els convenis. - Recursos humans del Departament de Patrimoni Cultural.
<p>Indicadors de seguiment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de convenis signats. - Nombre d'activitats dutes a terme i assistents. 	
<p>Anàlisi de riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manca de recursos que impossibilitin el total compliment dels acords de col·laboració. - Manca de recursos per organitzar esdeveniments culturals diversos. 	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		Fitxa implantació accions (Accions a mig termini i en curs)
Acció: Mantenir i ampliar la formació en patrimoni cultural d'agents externs, de forma coordinada entre el ministeri encarregat de la cultura i altres ministeris implicats. Potenciar la figura dels guies culturals privats.		Acció núm. 1.3.12. 3.11.10.
Objectiu estratègic: 1. Identitat i cultura. 3. Suport estratègic.	Línia de treball: 1.3. Elaboració d'un programa de recerca, conservació, protecció, salvaguarda i difusió dels béns culturals, materials i immaterials. 3.11. Suport al desenvolupament de les indústries culturals i creatives.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap i tècnics de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Tècnic de Patrimoni Immoble. Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional. Arxiu d'Etnografia.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats. Ministeri de Turisme i Comerç. Centre de Formació al Llarg de la Vida.	
Descripció de l'acció: Impartir formacions relacionades amb el Patrimoni Cultural com les incloses en el Programa de la Pedra Seca i altres tallers i seminaris com el mòdul 3 del <i>Curs d'habilitació d'informador turístic</i> dedicat al patrimoni cultural d'Andorra, per tal de reforçar la professionalització del sector turístic del país.		
Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: Mòdul 3 del <i>Curs d'habilitació d'informador turístic</i> impartit entre els dies 16 i 20 de juny del 2025: <ul style="list-style-type: none"> - Aproximació al patrimoni arxivístic. L'Arxiu Nacional. - Aproximació al patrimoni bibliogràfic. La Biblioteca Nacional. - De la Prehistòria a l'Edat Mitjana. Els jaciments arqueològics més rellevants. - Andorra en l'època moderna: la siderúrgia i la ramaderia. La ruta del ferro més visita a la Farga Rossell. - La conservació, la restauració i la posada en valor del patrimoni cultural i visita als tallers. - Art Contemporani a Andorra. 		
Pressupost estimat: Recursos humans i materials dedicats a la preparació dels cursos.	Altres recursos: Recursos que pugui aportar el Centre de Formació al Llarg de la Vida	

	Comuns. Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior. Espai sociocultural Cal Pal.
Indicadors de seguiment:	
<ul style="list-style-type: none"> - Hores de classe impartides. - Professionals de l'àrea implicats en els cursos i tallers. - Organització d'activitats de formació i/o voluntariat (2/3). 	
Anàlisi de riscos:	
<ul style="list-style-type: none"> - Insuficiència de les hores/classes impartides per aprofundir en la matèria. - Excessiva tecnificació del temari. - Manca de normativa específica per a la certificació d'aquests tipus de construcció en obra civil (pedra seca). - Manca de reconeixement de les titulacions i per tant manca de professionals especialitzats en la construcció en pedra seca. 	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Impulsar l'edició de publicacions per donar a conèixer el patrimoni cultural.		Acció núm. 2.1.12.
Objectiu estratègic: 2. Drets culturals.	Línia de treball: 2.1. Apropament de la ciutadania al patrimoni cultural.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap i tècnics de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Cap i tècnics de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap i tècnics de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Agents externs contractats per a l'edició de continguts de les publicacions.	
Descripció de l'acció: Edició de publicacions de difusió del patrimoni cultural, així com d'informes tècnics, en compliment de la Llei 9/2003, del 12 de juny, del patrimoni cultural d'Andorra.		
Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: - Publicació de la revista <i>Ex-libris</i> , 28 (2025). - Publicació del número 40 del <i>Butlletí Arxivand</i> (2025).		

- Publicació digital La peça del mes (2025).
- Publicacions a les xarxes socials del Departament de Patrimoni Cultural (2025).

Propers passos:

En preparació els números corresponents al 2026, així com les memòries tècniques establerts per la normativa vigent.

També es troben en preparació les publicacions següents:

- Projecte editorial sobre la cacera de bruixes a les Valls d'Andorra

Realitzat pel doctor Pau Castell Granados, aquest projecte té com a objectiu principal dur a terme una edició paleogràfica dels judicis per bruixeria conservats al fons Tribunal de Corts, acompanyada de la seva traducció a la llengua anglesa. L'obra inclourà una introducció històrica on es contextualitzin i s'analitzin els judicis per bruixeria andorrans, tot situant-los en el context europeu.

Aquest any s'ha iniciat el projecte, que s'espera concloure l'any que ve.

- Publicació del Diplomari de les Valls d'Andorra del s. XVI

El doctor Carles Gascón Chopo coordina aquesta obra que recollirà les transcripcions de fins a 150 documents rellevants i representatius de la realitat andorrana del segle XVI i donarà continuïtat a aquest cicle de publicacions de transcripció de documents representatius del país. Durant aquest any, s'ha iniciat el projecte del qual s'han entregat les primeres transcripcions de documents. Està previst que el projecte conclougui l'any 2027.

Pressupost estimat:

BN (2025): 4.034,12 €

ANA (2025): 14.000 €

Altres recursos:

Recursos humans del Departament de Patrimoni Cultural.

Col·laboració d'autors i il·lustradors.

Indicadors de seguiment:

- Publicació de la revista i el butlletí (si / no).

Anàlisi de riscos:

- Manca de recursos econòmics i humans per dur a terme la gestió de les publicacions.
- Possible retard en el lliurament de materials.

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Intensificar la col·laboració amb Viquipèdia per enriquir la informació sobre Andorra.		Acció núm. 2.1.13.
Objectiu estratègic: 2. Drets culturals.	Línia de treball: 2.1. Apropament de la ciutadania al patrimoni cultural.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural.	Responsable/líder: Cap de la Biblioteca Nacional.	

Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Biblioteca Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Amical Wikimedia. Instituts de secundària dels diferents sistemes educatius.
Descripció de l'acció: Realització d'activitats i tallers d'edició per promocionar el patrimoni cultural i fer que el contingut relacionat amb Andorra sigui més representatiu a la Viquipèdia.	
Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: - Celebració de la II Viquimarató del Relat Històric. - Celebració de tallers d'edició amb escoles de secundària. - Participació al col·loqui "La salut del català en el món digital", a la 29a edició de la Fira del Llibre del Pirineu, el 5 de setembre. Propers passos: En curs l'organització de la tercera Viquimarató del Relat Històric, així com la participació en l'XII Viquimarató de la Llengua Catalana. Organitzant tallers d'edició en col·laboració amb diferents centres educatius.	
Pressupost estimat: Recursos humans i tècnics disponibles a la Biblioteca Nacional.	Altres recursos: Col·laboració de la resta d'àrees del Departament tant pels recursos tècnics com humans.
Indicadors de seguiment: - Nombre d'activitats dutes a terme. - Nombre de referències introduïdes. - Nombre d'articles actualitzats, modificats o creats de nou.	
Anàlisi de riscos: - Manca de recursos econòmics i humans per dur a terme les activitats.	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025	
Acció: Mantenir i ampliar accions de divulgació mitjançant esdeveniments globals, com la celebració de l'Any Europeu del Patrimoni Cultural, el Dia internacional dels museus, el Dia internacional dels arxius, el Dia de les biblioteques o el Dia de Sant Jordi.	Acció núm. 2.1.14.
Objectiu estratègic: 2. Drets culturals.	Línia de treball: 2.1. Apropament de la ciutadania al patrimoni cultural.
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural.	Responsable/líder: Cap de l'Àrea de Patrimoni Cultural.

Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap de la Biblioteca Nacional. Tècnic de l'Arxiu d'Etnografia.
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional. Arxiu d'Etnografia.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Biblioteques comunals i Pública del Govern. Editors del país. Comissió Nacional Andorrana per a la UNESCO.
Descripció de l'acció: Participar a les commemoracions internacionals relacionades amb diferents elements o tècniques patrimonials per tal de posar en valor el patrimoni cultural del país.	
Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: Al llarg del 2025 s'han celebrat activitats de difusió del patrimoni: Jornades Europees del Patrimoni, Dia Internacional dels Arxius, Dia Internacional de les Biblioteques, Dia Internacional del Patrimoni Audiovisual, Diada de Sant Jordi, Dia Europeu de la Conservació-Restauració, Dia Mundial de la Poesia, Dia Internacional de l'Arqueologia. Jornades Europees del Patrimoni. Sota el tema Rutes, xarxes i connexions es van programar nou activitats entre rutes guiades, visites a béns patrimonials i concerts. A banda, es van oferir jornades de portes obertes a diversos museus i exposicions i la programació de la consulta ciutadana per decidir quin bé patrimonial restaurar, entre tres propostes. Dia Internacional de les Biblioteques. Presentació de la revista Ex-libris Casa Bauró, 28 i celebració d'un concurs-sorteig. Diada de Sant Jordi. Difusió del patrimoni bibliogràfic a través de les xarxes socials. Dia Mundial de la Poesia. Difusió a través de les xarxes socials. Dia Mundial de la Ràdio. S'ha publicat a les xarxes socials el document amb número de registre A7TV_4405 sobre la creació de Ràdio i Televisió d'Andorra. Dia mundial del patrimoni audiovisual. S'han publicat 177 documents audiovisuals nous a l'Arxiu en línia. Activitats en el marc de la celebració dels 50 anys de l'Arxiu Nacional. Jornada professional d'arxivística "50 anys de l'Arxiu Nacional. Reptes de futur" Exposició fotogràfica "Pioners de la fotografia. 1884-1954. L'Andorra dels primers fotògrafs". Conferències de presentació de projectes de l'Arxiu Nacional (6 conferències entre el novembre de 2025 i el febrer de 2026). Publicació monogràfica sobre els 50 anys de l'Arxiu Nacional.	
Pressupost estimat: Biblioteca Nacional (2025): 6.800 € destinats a promoció. Arxiu Nacional (2025): 30.000 € destinats a promoció. Àrea de Patrimoni Cultural (2024): 12.000 €	Altres recursos: Recursos que aportin entitats i institucions col·laboradores.

<p>Indicadors de seguiment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'aliances i col·laboracions. - Nombre d'activitats dutes a terme.
<p>Anàlisi de riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manca de recursos tècnics i econòmics. - Baixa repercussió de les activitats organitzades. - Contra programació i sobrecàrrega del calendari cultural del país.

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Fer accessible a la ciutadania el màxim de béns del patrimoni cultural en suport digital.		Acció núm. 2.3.3.
Objectiu estratègic: 2. Drets culturals.	Línia de treball: 2.3. Avenç en la incorporació de la tecnologia digital als espais culturals i patrimonials, incidint en l'adaptació dels discursos i en la interacció amb el visitant.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Tècnics de l'Àrea de Patrimoni Cultural Tècnic de reprografia de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap de la Unitat de Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Departament de Sistemes Informàtics. Oficina del Programa de Transformació Digital. Empreses externes contractades.	
Descripció de l'acció: Fer accessibles en línia els materials digitalitzats i les seves corresponents metadades, seguint els estàndards internacionals, per tal que siguin preservats i difosos a través dels diferents repositoris digitals disponibles al Departament de Patrimoni Cultural.		
Etales/fites clau – Data inici/final – Cronograma: - Tractament tècnic dels materials digitalitzats anualment (programa de digitalització). - Posada a disposició del públic a través dels diferents repositoris digitals del Departament de Patrimoni Cultural de forma gradual.		
Accions 2025 Aquest any, s'han incorporat 6.424 documents a la plataforma digital de consulta de l'Arxiu Nacional, Arxiu en línia bàsicament textuals, del fons de Casa Cintet (CCIN) i audiovisuals dels fons d'Antena7 Televisió (A7TV), Arxiu del So		

<p>Nacional (GA_ASN) i Departament de Turisme (GA_DTA). El total de documents disponibles a la plataforma és de 86.293.</p> <p>El web va rebre l'any 2025 unes 4.800 visualitzacions realitzades per 232 usuaris diferents.</p> <p>Propers passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adquisició del mòdul d'accés públic als materials digitals de la Biblioteca Nacional (en curs). 	
<p>Pressupost estimat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pressupost llicències i serveis Premium Arxiu en línia: 12.142 € (a càrrec del Departament de Transformació Digital, DTD). 	<p>Altres recursos:</p> <p>Pressupostos del DTD i del PdTDA.</p>
<p>Indicadors de seguiment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total de béns publicats en línia 2025 (nombre). - Béns publicats en línia per àmbit (nombre). - Nombre de consultes en línia (dades estadístiques). 	
<p>Anàlisi de riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preservació digital (manca de parametrització sistema Libsafe). - Problemes tecnològics per accedir a les imatges digitals. 	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		Fitxa implantació accions (accions en curs)
<p>Acció:</p> <p>Avançar en la digitalització dels fons i les col·leccions de Patrimoni Cultural, Biblioteca Nacional i Arxiu Nacional, per facilitar la consulta, consolidar-ne els serveis electrònics i avaluar la necessitat d'ampliar-los.</p>		<p>Acció núm. 2.3.4.</p>
<p>Objectiu estratègic:</p> <p>2. Drets culturals.</p>	<p>Línia de treball:</p> <p>2.3. Avenç en la incorporació de la tecnologia digital als espais culturals i patrimonials, incidint en l'adaptació dels discursos i en la interacció amb el visitant.</p>	
<p>Ministeri/direcció o entitat responsable:</p> <p>Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.</p>	<p>Responsable/líder:</p> <p>Tècnics de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Tècnic de reprografia de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap de la Unitat de la Biblioteca Nacional.</p>	
<p>Implicats clau del Ministeri de Cultura:</p> <p>Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional.</p>	<p>Agents clau externs al Ministeri implicats:</p> <p>Empreses externes contractades per els treballs de digitalització.</p>	
<p>Descripció de l'acció:</p>		

<p>Convocatòria anual i contractació dels treballs de digitalització de béns immobles, mobles, fons documentals i bibliogràfics per a la seva preservació i difusió.</p>	
<p>Etapas/fites clau – Data inici/final – Cronograma: Convocatòria i contractació dels serveis - Preparació de la convocatòria anual d'un concurs públic per a la contractació dels serveis de digitalització i indexació de documentació de l'Arxiu Nacional d'Andorra i la Biblioteca Nacional d'Andorra (prevista per al mes de juny). - Contractació directa d'una empresa per a la digitalització de discos del fons discogràfic de l'antiga Ràdio Andorra (en preparació). - Contractació d'empreses per a la digitalització de béns mobles i immobles.</p> <p>Accions 2025 - Arxiu Nacional. Documents digitalitzats 2025: 89.237 en total (694 cintes, 79.951 negatius, 8.539 documents textuais i 103 bobines de microfilm). - Biblioteca Nacional. Documents digitalitzats 2025: 33.500 cares documentals del fons hemerogràfic d'antics i rars.</p> <p>Propers passos - Concursos previstos pel 2026 i adjudicació. - Seguiment dels treballs de digitalització.</p>	
<p>Pressupost estimat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30.000 € (Arxiu Nacional) - 12.000€ (Biblioteca Nacional) - 15.000 € (Immobles Patrimoni Cultural) - 2.100 € (Mobles Patrimoni Cultural) 	<p>Altres recursos:</p>
<p>Indicadors de seguiment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Total de béns digitalitzats 2025 (nombre). 6 immobles, 1 mobles APC - Nombre de béns digitalitzats per tipus (nombre). - Total de béns publicats en línia 2025 (nombre). - Béns publicats en línia per àmbit (nombre). - Nombre de consultes en línia (dades estadístiques). 	
<p>Anàlisi de riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preservació digital (manca de parametrització sistema Libsafe Arxiu). - Problemes tecnològics per preservar i accedir a les imatges digitals. - Problemes de capacitat del maquinari informàtic per accedir i processar les dades. 	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Activar la presència d'escriptors nacionals a l'entorn digital, amb la presentació d'autors i de llibres.		Acció núm. 3.3.1.
Objectiu estratègic: 3. Suport estratègic.	Línia de treball: 3.3. Foment de la literatura andorrana.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Biblioteca Nacional. Departament de Promoció Cultural. Àrea de Lectura pública i Biblioteques. Àrea d'Acció Cultural.	Responsable/líder: Departament de Patrimoni Cultural. Biblioteca Nacional. Departament de Promoció Cultural. Àrea de Lectura pública i Biblioteques.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Departament de Patrimoni Cultural. Biblioteca Nacional. Departament d'Acció Cultural. Àrea de Lectura pública i Biblioteques.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Associació d'Editors d'Andorra, escriptors i editorials independents, i llibreters.	
Descripció de l'acció: Difondre la literatura i escriptors del país a l'entorn digital, en coordinació amb el que actualment es duu a terme de forma presencial. Fent-ho a través del web del Ministeri de Cultura o d'altres implicats com l'Associació d'Editors. També a través de les diferents xarxes socials.		
Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: - Col·laborar amb l'Àrea d'Acció Cultural en l'elaboració de l'apartat dedicat als escriptors i editors del recurs digital AND'Art Cens d'Artistes. - Promocionar llibres i editors a través dels canals digitals del Ministeri de Cultura (acció en curs a Youtube, Instagram i Facebook). Propers passos: - Apropar-nos al públic més jove, utilitzant xarxes socials com ara Tik Tok o Twitch.		
Pressupost estimat: Pressupost promoció BNA (totals): 2021: 8.000 € 2022: 8.000 € 2023: 6.800 € 2024: 6.800 € 2025: 6.800 € 2026: 6.800 €	Altres recursos: Possibles col·laboracions amb el DSI si s'escau, per disseny de recursos i adquisició de materials.	

<p>Indicadors de seguiment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'activitats i accions dutes a terme al llarg de l'any.
<p>Anàlisi de riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptació de la difusió del patrimoni literari del país a les diferents públics, tant pel que fa a l'edat com pel que fa a la distància física dels centres. - Col·laboració amb tots els implicats en el sector del llibre per establir una sistematització de la difusió.

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Crear una base de dades d'editors d'Andorra fonamentada en l'ISBN.		Acció núm. 3.8.8.
Objectiu estratègic: 3. Suport estratègic.	Línia de treball: 3.8. Reforç de la projecció internacional de la cultura i els artistes del país.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Agència d'Andorra de l'ISBN. Biblioteca Nacional. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Agència d'Andorra de l'ISBN. Biblioteca Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Agència Internacional de l'ISBN. Empresa externa encarregada del disseny del projecte. Agents implicats en el circuit del llibre (editors, llibreters, distribuïdors).	
Descripció de l'acció: Posar a disposició del públic una base de dades de llibres amb codi ISBN d'Andorra per facilitar la distribució i venda dels llibres fets per editors andorrans tant en territori nacional com internacional.		
Etapes/fites clau – Data inici/final – Cronograma: La base de dades d'editors de l'ISBN és un projecte que es treballa conjuntament amb l'automatització del sistema a través de la seu electrònica del Govern. - 2025: Disseny de l'aplicació per posar a disposició dels editors el tràmit de sol·licitud de codis ISBN a la seu electrònica del Govern. Propers passos (2026): - Posada a disposició del tràmit a la seu electrònica del Govern. - Disseny de la base de dades de llibres editats a Andorra amb ISBN (seguint l'estàndard internacional ONIX). - Publicació de la base de dades de llibres editats a Andorra amb ISBN.		
Pressupost estimat:	Altres recursos:	

Recursos humans destinats al projecte.	Pressupost del PdTDA i el DSI.
Indicadors de seguiment:	
<ul style="list-style-type: none"> - Disposició del tràmit a la seu electrònica. - Publicació de la base de dades de l'ISBN d'Andorra. 	
Anàlisi de riscos:	
<ul style="list-style-type: none"> - Possibles problemes tècnics per la complexitat del projecte. - Problemàtiques posteriors a la publicació, que es detectin arrel del seu ús públic. 	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Millorar el seguiment d'indicadors en relació al servei de Dipòsit legal i a l'Agència d'Andorra de l'ISBN.		Acció núm. 3.11.5.
Objectiu estratègic: 3. Suport estratègic.	Línia de treball: 3.11 Suport al desenvolupament de les indústries culturals i creatives.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Biblioteca Nacional. Direcció de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Directora de Patrimoni Cultural. Cap d'Unitat de la Biblioteca Nacional. Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Direcció de Patrimoni Cultural. Biblioteca Nacional. Arxiu Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Impressors i editors sol·licitants dels codi d'ISBN i Dipòsit legal segons l'aplicació de la normativa vigent.	
Descripció de l'acció: Acció de seguiment. Intensificar les accions d'acompliment dels dos serveis per tal de poder millorar les estadístiques i en conseqüència afavorir la gestió de la col·lecció bibliogràfica nacional. Aquestes accions també afavoririen la conscienciació per part d'editors i impressors que habitualment no compleixen amb les seves obligacions de dipòsit d'exemplars.		
Etaques/fites clau – Data inici/final – Cronograma:		
<ul style="list-style-type: none"> - Aprovada la Llei 15/2025, del 15 de juliol del dipòsit legal. - Campanyes de difusió de les normatives de Dipòsit legal i ISBN (projecte estratègic en curs: campanya a xarxes socials en curs i reunions amb els agents implicats dutes a terme). - Intensificació de la recollida de dades periòdica (revisions i reclamacions cada dos mesos). 		

- Anàlisi i difusió de les dades estadístiques obtingudes: publicació dels resultats a la memòria anual, a la revista *Ex-libris Casa Bauró*, i treball específic amb el Departament d'Estadística.

Grau d'acompliment del servei de dipòsit legal:

2017: 78,50%

2018: 72,20%

2019: 78,71%

2020: 72,20%

2021: 83,70%

2022: 84%

2023: 83,5%

2024: 85%

2025: 80% (en curs la recepció de materials)

Grau d'acompliment de l'Agència d'Andorra de l'ISBN:

2017: 72,59%

2018: 71%

2019: 47,25%

2020: 80,30%

2021: 82,10%

2022: 63%

2023: 58%

2024: 71%

2025: 77,63% (en curs la recepció de materials)

Propers passos (2026):

- Aprovació del reglament que desplega diversos aspectes pendents de regulació.

Pressupost estimat:

Recursos humans assignats al projecte.

Altres recursos:

-

Indicadors de seguiment:

- Nombre de documents lliurats a qualsevol dels dos serveis, per saber el grau d'acompliment i comparar-los amb anteriors anys.

Anàlisi de riscos:

- Obsolescència de la normativa actual (projecte estratègic en curs d'aprovació el nou projecte).
- Desconeixement generalitzat de la normativa actual (reunions amb sectors implicats en curs).

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Aprovar una nova Llei del Dipòsit legal.		Acció núm. 4.1.4.
Objectiu estratègic: 4. Governança i gestió.	Línia de treball: 4.1. Adequació de l'actual marc normatiu.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Biblioteca Nacional. Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap d'Unitat de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Biblioteca Nacional. Arxiu Nacional. Àrea de Patrimoni Cultural.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Experts en legislació relativa a la matèria.	
Descripció de l'acció: - Aprovació al Consell General de la proposta de Projecte de Llei del Dipòsit legal i les seves corresponents memòries tècnica i econòmica. - Redactar i aprovar posteriorment el reglament d'aplicació corresponent.		
Etaques/fites clau - Data inici/final - Cronograma: 2016-2018: Estudi de la legislació vigent relacionada i anàlisi comparatiu amb la legislació d'altres països. 2019: Redacció de l'esborrany de l'avantprojecte de llei per part dels tècnics de la Biblioteca Nacional. 2020-2021: Redacció del text de la nova legislació. 2022-2023: Redacció del darrer esborrany en col·laboració amb l'Arxiu Nacional i un despatx d'advocats, així com de les memòries tècnica i econòmica. 2024: Reunions amb els agents implicats en el dipòsit legal i entrada a tràmit parlamentari. 2025: Aprovada la Llei 15/2025, del 15 de juliol, del dipòsit legal. 2025: Redacció del reglament d'aplicació.		
Propers passos (2026) - Aprovació del reglament d'aplicació. - Aplicació de la nova normativa.		
Pressupost estimat: 2016: 1.531,00 € 2018: 5.225,00 € 2022: 5.747,50 € 2023: 3.657,50 € 2025: 1.000,00 €	Altres recursos: Previsió dels recursos necessaris per aplicar la llei.	
Indicadors de seguiment: - Data d'aprovació i entrada en vigor de la llei.		

- Seguiment del seu acompliment, previ establiment dels mecanismes adequats per dur-ho a terme.
Anàlisi de riscos: - Dificultat d'aplicació i col·laboració amb els altres actors clau.

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025	
Acció: Adaptar les biblioteques als estàndards internacionals.	Acció núm. 4.2.4.
Objectiu estratègic: 4. Governança i gestió.	Línia de treball: 4.2. Creació de noves infraestructures culturals i adequació de les existents.
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports. Departament d'Acció Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap de la Biblioteca Nacional. Cap de Lectura Pública i Biblioteques.
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Biblioteca Nacional. Biblioteca Pública del Govern.	Agents clau externs al Ministeri implicats: IFLA, UNESCO, ministeris encarregats de la regulació de l'accessibilitat i la integració.
Descripció de l'acció: Modernitzar la Biblioteca Nacional i la Biblioteca Pública del Govern per tal d'alinear-la amb els estàndards internacionals en matèria de serveis, gestió, accessibilitat i ús de les noves tecnologies. Es pretén garantir espais inclusius, sostenibles i oberts a tota la ciutadania, que fomentin la lectura, l'accés al coneixement, la creació cultural i l'aprenentatge al llarg de la vida, reforçant alhora el paper de les biblioteques com a equipaments culturals de proximitat i centres dinamitzadors de la comunitat.	
Etaques/fites clau - Data inici/final - Cronograma: - Infraestructures i espais de la Biblioteca Nacional adaptats en compliment del Decret legislatiu del 7-02-2018 de publicació del text refós de la Llei d'accessibilitat, i seguint els estàndards marcats per la IFLA. - Digitalització dels fons per garantir l'accessibilitat per a persones amb discapacitats, i millora de l'accés a recursos electrònics. - Ampliació i diversificació dels serveis tenint en compte les necessitats de cada tipologia d'usuaris.	
Propers passos (2026): - Posar a disposició del públic els fons digitalitzats de la Biblioteca Nacional.	

<ul style="list-style-type: none"> - Ampliació del nombre de documents electrònics accessibles des del nostre catàleg en línia. - Tallers adaptats segons la necessitat del públic sol·licitant. 	
Pressupost estimat: BNA (2025): 12.000 € (digitalització).	Altres recursos:
Indicadors de seguiment: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de documents digitalitzats. - Catàleg digital disponible (sí/no). - Nombre de tallers adaptats duts a terme. 	
Anàlisi de riscos: <ul style="list-style-type: none"> - Limitacions pressupostàries per invertir en infraestructures, tecnologies i personal. 	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Desenvolupar i ampliar les activitats estadístiques relatives a cultura del Pla d'estadística. Desenvolupar un sistema de seguiment mitjançant indicadors qualitatius i quantitius per a l'avaluació de projectes.		Acció núm. 4.6.1. 4.6.2.
Objectiu estratègic: 4. Governança i gestió.	Línia de treball: 4.6. Establiment d'una estratègia de qualitat a tots els serveis i equipaments del ministeri encarregat de la cultura.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Direcció de Patrimoni Cultural Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Biblioteca Nacional. Arxiu Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Departament d'Estadística.	
Descripció de l'acció: Millora de les estadístiques que es recullen relatives al patrimoni cultural per tal de poder avaluar la qualitat i eficàcia dels nostres serveis i aplicar les millores corresponents.		
Etaques/fites clau - Data inici/final - Cronograma: Recollida anual d'estadístiques del sector, on s'apliquen les modificacions corresponents tot seguint les indicacions dels tècnics i caps del Departament de Patrimoni Cultural. Aquestes s'adapten seguint els estàndards internacionals de qualitat publicats per institucions com ara l'IFLA, l'ICA, ICOMOS o ICOM entre altres.		

Recollida anual d'estadístiques d'usuaris i consultes de documentació de l'Arxiu Nacional. Publicació anual de les estadístiques dels serveis per part del Departament d'Estadística del Govern.	
Pressupost estimat: Recursos humans destinats a la recerca i recopilació de dades.	Altres recursos: Pressupost del Departament d'Estadística del Govern.
Indicadors de seguiment: - Millora dels usos dels serveis que ofereix el Departament de Patrimoni Cultural.	
Anàlisi de riscos: - Manca de recursos humans i pressupostaris per aplicar els canvis que suggereixin les estadístiques.	

ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025		
Acció: Fer del patrimoni cultural una experiència accessible i inclusiva, entre altres elaborant materials amb l'adaptació dels continguts, dissenyant itineraris culturals adaptats, o millorant els serveis en línia amb aplicacions inclusives per facilitar-ne l'accessibilitat.		Acció núm. 4.8.1.
Objectiu estratègic: 4. Governança i gestió.	Línia de treball: 4.8. Promoció de la inclusió i l'accessibilitat per afavorir l'accés a la cultura de les persones amb diversitat funcional.	
Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.	Responsable/líder: Cap i tècnics de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Cap i tècnics de l'Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Cap i tècnics de la Biblioteca Nacional.	
Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió de Documents. Biblioteca Nacional.	Agents clau externs al Ministeri implicats: Escola Especialitzada Nostra Senyora de Meritxell. Usuaris dels serveis amb necessitats especials.	
Descripció de l'acció: Garantir l'accessibilitat als diferents serveis que ofereix el Departament de Patrimoni Cultural a les persones amb necessitats especials.		
Etapes/fites clau - Data inici/final - Cronograma: Els espais i el mobiliari de l'edifici Rosaleda estan adaptats seguint les normatives d'accessibilitat. També s'adapten els materials que s'ofereixen per dur a terme tallers i visites.		

<p>En col·laboració amb els diferents col·lectius sol·licitants s'ofereixen de forma habitual:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tallers de descoberta del patrimoni cultural per alumnes de l'EENSM. - Visites a l'edifici Rosaleda i a l'Arxiu Nacional d'alumnes de l'EENSM i de gent gran. - Rutes literàries amb col·lectius especials. - Materials digitals de difusió adaptats, com ara els audiovisuals subtitulats. 	
<p>Pressupost estimat: Recursos humans i tècnics destinats a la preparació dels tallers i visites.</p>	<p>Altres recursos: -</p>
<p>Indicadors de seguiment: - Nombre d'activitats dutes a terme i assistents.</p>	
<p>Anàlisi de riscos: - Dificultat de dur a terme adaptacions d'espais i materials per a tots els col·lectius per la manca de recursos humans i econòmics - Desconeixement per part dels potencials usuaris de les possibilitats d'adaptació dels serveis que oferim.</p>	

<p>ESTRATÈGIA CULTURA ANDORRA 2025</p>		
<p>Acció: Realitzar anualment alguna activitat cultural específica (exposició/publicació/taller) per a infants de primera ensenyança i una altra per a alumnes de segona ensenyança, de forma transversal amb tots els sistemes educatius.</p>		<p>Acció núm. 4.12.12.</p>
<p>Objectiu estratègic: 4. Governança i gestió.</p>	<p>Línia de treball: 4.12 Treball amb infants i joves des de l'entorn educatiu.</p>	
<p>Ministeri/direcció o entitat responsable: Departament de Patrimoni Cultural. Ministeri de Cultura, Joventut i Esports.</p>	<p>Responsable/líder: Cap de l'Àrea de Patrimoni Cultural. Cap de l'Àrea d'Arxius i Gestió Documental. Cap de la Biblioteca Nacional. Tècnic de l'Arxiu d'Etnografia.</p>	
<p>Implicats clau del Ministeri de Cultura: Àrea de Patrimoni Cultural. Àrea d'Arxius i Gestió Documental. Biblioteca Nacional. Arxiu d'Etnografia.</p>	<p>Agents clau externs al Ministeri implicats: Escoles dels diferents sistemes educatius Empreses externes que es contracten per dur a terme alguns dels tallers.</p>	
<p>Descripció de l'acció: Realitzar activitats i tallers amb alumnes de primària i secundària de forma periòdica per donar a conèixer el patrimoni cultural del nostre país.</p>		

Etapas/fites clau – Data inici/final – Cronograma:

El Departament de Patrimoni Cultural ofereix tallers de descoberta del patrimoni a tots els sistemes educatius del país, tant per primària com secundària:

- Laboratori de lectura (6-9 anys): taller de descoberta d'Andorra i el seu patrimoni a través de materials bibliogràfics.
- El tresor de les valls d'Andorra (9-10 anys): s'acosta la revetlla i en Pau i els seus pares parlen de les falles. Convencen el seu fill d'anar a la Vall del Madriu per veure bedolls. A partir d'aquí apareixeran un reguitzell de pistes que porten cap a un tresor. A través d'aquest conte l'autora farà conèixer als infants diversos elements del patrimoni cultural andorrà, com l'església de Santa Coloma, l'orri del Cubil o els pariatges.
- Visita a la Biblioteca de la Casa d'Areny-Plandolit (+12 anys): visites a la Biblioteca del Museu Casa d'Areny-Plandolit per donar a conèixer el seu fons i com es va formar la col·lecció. A través d'exemples concrets s'analitza també la història de l'edició del llibre.
- Col·lecció Bíblies del món (+12 anys): visites a la col·lecció Bíblies del Món, per donar a conèixer aquest fons format per més de 1.500 textos sagrats, escrits en més de 1.300 llengües diferents, moltes de les quals en perill d'extinció o ja desaparegudes.
- Visites a l'Arxiu i a la Biblioteca Nacional (+12 anys): itineraris escolars a la Biblioteca Nacional i tallers de fons històriques a l'Arxiu Nacional, amb l'objectiu de donar a conèixer la documentació dels períodes històrics que els alumnes treballen a l'aula.
- Ruta literària pel centre històric d'Andorra la Vella (+14 anys): descobreix el barri antic de la capital des del punt de vista dels autors que el van fer servir com a escenari de les seves obres. Durant el recorregut es llegeixen fragments de les seves obres.
- La viquipèdia en català (+14 anys): taller d'introducció a la Viquipèdia en català: aprendrem el seu funcionament i editarem textos que s'hauran treballat prèviament a classe, amb l'assessorament del personal de la Biblioteca Nacional.

D'altra banda s'organitzen activitats enfocades a nens de maternal, perquè puguin assistir amb les seves famílies, com ara la sessió sobre llegendes d'Andorra (patrimoni immaterial) titulada *Les golfes de la padrina*.

Pressupost estimat:

BNA: 6.800 € per activitats de promoció.

Altres recursos:

Els aportats per les diferents escoles que hi participen.

Indicadors de seguiment:

- Nombre de tallers duts a terme i alumnes que hi assisteixen
- Escoles i instituts que hi participen.

Anàlisi de riscos:

- La disponibilitat de recursos orienta un ritme de producció de tallers equilibrat i sostenible.
- Que alguna de les activitats resulti poc atractiva pel desconeixement real del seu objectiu i contingut.