Govern d'Andorra

Informe

MEMÒRIA 2025

Departament de Justícia i Interior

Ministeri de Justícia i Interior

Andorra la Vella, 19 d'octubre del 2026

Signat digitalment per:
SONIA MARIA PEREZ CORCHERO
(SIGNATURA)

MEMÒRIA DEL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA I INTERIOR 2025

MINISTERI DE JUSTÍCIA I INTERIOR

ÍNDEX

OBJECTIUS DEL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA I INTERIOR (DJI) 4

Objectius del DJI 5

ACTIVITATS EFECTUADES PER LES ÀREES I UNITATS DEL DJI 9

1. **Àrea de Medicina Legal i Forense** 10
2. **Àrea de Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives** 15
   - • Programa alternatiu de rehabilitació de menors 15
3. **Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades** 19
   - **Registre d'associacions** 20
   - **Registre de fundacions** 20
   - **Registre de mediadors** 22
   - **Registre de partits polítics** 23
   - **Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals** 24
4. **Inspecció de professions titulades i immigració** 27
5. **Àrea de Relacions i Cooperació Jurídica Internacionals** 28
6. **Unitat de Nacionalitat i Passaports** 31
7. **Registre Civil** 32
8. **Oficina d'Identificació Administrativa** 33
9. **Serveis de mediació i orientació prop de l'Administració de justícia** 34
10. **Comissió Nacional de Videovigilància i Registre de Videovigilància** 35

GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA DEL DJI 36

Gestió econòmica i pressupostària del DJI – 2025 37

OBJECTIUS DEL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA I INTERIOR (DJI)

Objectius del DJI

Descripció	Objectius
Àrea de Medicina Legal i Forense	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Aixecaments de cadàvers. - Necròpsies judicials. - Cadàvers no reconeguts o no identificats. - Embalsamaments, precintatges i trasllats. - Informes pericials en el marc de procediments contenciosos-administratius. - Seguiment i lliurament de les avaluacions psiquiàtriques forenses trameses pels tribunals a l'Àrea. - Informes forenses de persones detingudes. - Valoració de la capacitat per declarar. - Informes de lesionats i seqüeles en l'àmbit penal i el civil. - Designació dels metges del tribunal mèdic de la CASS. - Exploracions clíniques a víctimes de delictes i emissió de l'informe corresponent. - Peritatges sobre incapacitat civil i tutela i curatela. - Males praxis professionals. - Anàlisi toxicològica i detecció de substàncies. - Estudis de genètica forense i filiació. - Assessorament tècnic als òrgans judicials. - Compareixences judicials com a perits. - Col·laboració en exhumacions i anàlisi d'ossos humans. - Custòdia i gestió de mostres biològiques. - Coordinació multidisciplinària i interinstitucional: tribunal mèdic de la CASS. ✓ **Coordinació amb l'Hospital Nostra Senyora de Meritxell per a la transferència i assistència en casos de morts sobtades i urgències medico legals.** ✓ **Implementació de protocols actualitzats de cadena de custòdia i mostres per a proves toxicològiques i ADN.** ✓ **Sessions formatives amb policies locals i personal sanitari sobre reconeixement inicial de lesions i preservació d'evidències.**
Àrea de Justícia Juvenil i Mesures	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Programa de rehabilitació de menors.

Penals Alternatives	- Prevenció de conductes delictives. ✓ **Creació d'un nou registre d'actuacions de l'Àrea.**
Àrea de Relacions i Cooperació Jurídica Internacionals	- **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Elaborar i supervisar els informes jurídics que siguin necessaris, tant en l'àmbit nacional com en l'internacional, en compliment dels convenis internacionals dels quals Andorra és part i que són competència del ministeri en el decurs de l'exercici. - Respondre qüestionaris sobre Convenis internacionals, a més de proposar canvis legislatius necessaris. - Portar un registre dels qüestionaris lliurats per exercici. - Actuar en qualitat d'autoritat central en matèria de cooperació judicial. - Vetllar per la coordinació de la cooperació jurídica internacional entre autoritats andorranes i estrangeres: comissions rogatòries; sol·licituds d'extradició; trasllats de persones condemnades; recepció de la informació relativa a la condemna de nacionals a l'estranger, i peticions de retorn de menors en mèrits dels Convenis internacionals matèria del ministeris. - Garantir la participació d'Andorra en les assemblees, els plenaris, els comitès i els grups de treball dels diferents organismes internacionals, i fer el seguiment i l'avaluació del compliment de les recomanacions efectuades. - Ser membres de la Unitat de Prevenció i Lluita contra la Corrupció i assumir les responsabilitats que se'n derivin. - Participar, en representació de delegació d'Andorra, en el Grup d'Estats contra la Corrupció (GRECO) del Consell d'Europa. - Participar, en representació de la delegació d'Andorra, en el grup d'experts contra el tràfic d'éssers humans (GRETA) del Consell d'Europa. - Prestar suport en qüestions relacionades amb el Comitè de Cibercriminalitat del Consell d'Europa, en tasques que poden ser participar en els plenaris d'aquest organisme, en els cicles d'avaluacions i en el seguiment de les recomanacions emeses. - Actuar en qualitat d'agent de govern al Tribunal Europeu de Drets Humans (TEDH), per defensar i exercir com a representant dels interessos de l'Estat andorrà enfront dels casos provinents del TEDH. - Participar, en qualitat de punt de contacte i enllaç, en diferents xarxes de cooperació jurídica internacional.

	- Prestar suport en les tasques relacionades amb la Conferència de Ministres de Justícia Iberoamericans (COMJIB). - Preparació dels textos legals que implementen les obligacions internacionals de l'àrea, com la legislació europea en virtut de les obligacions contretes per l'Acord Monetari. - Coordinar i desenvolupar l'estratègia de la lluita contra el tràfic d'éssers humans d'Andorra amb els diferents actors implicats, proposar les accions de millora escaients i fer-ne el seguiment. ✓ **Creació de nous registres d'actuacions de l'Àrea.**
Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Actualització de les dades estadístiques d'acord amb els seus actes inscriptibles. - Actualització dels models que es troben publicats a la pàgina web de l'àrea, de conformitat amb la normativa vigent, així com la creació del programa de Registre de Col·legis i Associacions Professionals. - Coordinar, supervisar i inscriure als registres corresponents tots els actes inscriptibles, d'acord amb la seva matèria i la normativa vigent. - Vetllar pel registre, conforme a dret, dels actes inscriptibles sol·licitats per les entitats jurídiques. - Coordinar la gestió de l'atorgament de l'exercici de professions titulades.
Unitat de Nacionalitat i Passaports	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Resolució dels expedients d'adquisició de la nacionalitat. - Expedició de passaports i certificats relatius a la nacionalitat i els passaports. - Constatar i informar en relació amb els expedients de pèrdua de la nacionalitat andorrana.
Registre Civil	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Actualització de dades estadístiques. - Propostes de modificacions de la normativa del Registre Civil.
Oficina d'Identificació Administrativa	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:**

	- Gestió de l'atorgament del número d'identificació administrativa i del registre d'identificació administrativa. - Proposta de modificacions normatives.
Servei de Mediació i Orientació prop de l'Administració de Justícia	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Actualització de dades estadístiques en relació amb el nombre de consultes, entrevistes i processos de mediació duts a terme en el decurs de l'any 2024. - Participació en la Comissió de Mediació.
Comissió Nacional de Videovigilància i Registre de Videovigilància	✓ **Execució de les activitats que li són pròpies, entre les quals:** - Tractament i resolució de les sol·licituds d'instal·lació i de regularització de càmeres i/o sistemes de videovigilància, en els termes previstos per la Llei 31/2021, del 22 de novembre, de text consolidat qualificada de seguretat pública. - Actualització del model de sol·licitud. - Registrar les dades en al Registre de videovigilància.

ACTIVITATS EFECTUADES PER LES ÀREES I UNITATS DEL DJI

1. Àrea de Medicina Legal i Forense

L'Àrea de Medicina Legal i Forense, adscrita al Departament de Justícia i Interior, té com a funcions principals coordinar i supervisar les activitats forenses i de medicina legal.

Aquestes activitats forenses i de medicina legal es poden resumir en les línees d'actuació següents:

- **Aixecament de cadàver:** es duu a terme en casos en els quals el forense que està de guàrdia, juntament amb el batlle de guàrdia i el secretari/ària judicial, compareixen al lloc dels fets i donen l'ordre d'aixecament del cadàver. Durant l'any 2025 s'han efectuat dotze aixecaments de cadàvers.

- **Autòpsies judicials:** sempre que hi ha un cadàver, ja sigui per accident o una troballa, el batlle de guàrdia fa una ordre (ofici) dirigida al metge forense de guàrdia, per efectuar la necròpsia judicial. La necròpsia judicial consisteix en un examen extern i intern del cadàver per establir la causa de la mort, especialment en casos de sospita de criminalitat o de mort sobtada sense causa aparent. En els casos en què es troba un cadàver sense signes de violència i amb un historial clínic amb patologies greus, el batlle pot no requerir necròpsia judicial, sempre que el metge tractant del mort signi el certificat mèdic de defunció.

- **Cadàver no reconegut o no identificat:** els cadàvers no reconeguts o no identificats estan previstos pel decret de data 14-4-2010, modificat pel decret de data 20-3-2013 que regula la incineració de cadàvers no identificats.

  - Embalsamaments, precintatges i trasllats: el procés d'embalsamar el cadàver d'un difunt consisteix essencialment a aplicar unes substàncies químiques al cos per frenar-ne o aturar-ne temporalment la descomposició, i així, si escau, efectuar-ne el trasllat al país que correspongui.

- **Informes del Contenciós-administratiu:** aquestes valoracions són requerides per òrgans jurisdiccionals, concretament per la secció administrativa, per mitjà d'un ofici, requerit ja sigui per la part agent, ja sigui per la part defensora. Aquest procés s'inicia en el moment en el qual una persona no està d'acord a rebre l'alta laboral, o bé amb la pensió que la CASS li atorga, o bé quan la CASS no està conforme amb la baixa laboral que cursa el pacient. Es demana la valoració de les patologies que pateix aquesta persona, i s'elabora l'informe corresponent per a Justícia.

- **Avaluacions psiquiàtriques forenses:** aquestes tasques, atesa l'especialització i el volum, requereixen la participació d'experts per donar sortida a les peticions dels òrgans jurisdiccionals que demanen pericials psiquiàtriques per avaluar l'estat mental d'una persona i per determinar si comprèn la naturalesa i les conseqüències dels seus actes (imputabilitat); si està capacitada per participar en un procés judicial (capacitat per declarar); si pot exercir drets civils (com testar o consentir a procediments mèdics), i si pateix una patologia mental que justifiqui una incapacitació legal.

- **Informes forenses de persones detingudes:** l'assistència mèdica de les persones detingudes abans de la posada a disposició judicial és encomanada a metges dels centres d'atenció primària i de serveis d'urgències hospitalaris. L'assistència mèdica als subjectes detinguts que ja estan a disposició judicial correspon als metges forenses.

- **Valoració de la capacitat per declarar:** anàlisi del grau de maduresa, comprensió i competència cognitiva d'un testimoni (especialment menors o persones amb discapacitat intel·lectual o trastorns mentals), per establir si pot declarar vàlidament en un procediment penal o civil. Inclou l'ús d'entrevistes especialitzades i protocols estandarditzats.

- **Informes de lesionats i seqüeles en l'àmbit penal i el civil:** consisteix a determinar la gravetat, el tipus i la compatibilitat de les lesions corporals i la valoració de les seqüeles funcionals i estètiques de les persones afectades. Durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre del 2024 el nombre de persones ateses per a la valoració de dany corporal ha estat de 189. Les persones ateses han requerit diverses visites i el corresponent informe medicolegal posterior (informe inicial, de seguiment o final, amb seqüeles o sense). Pel que fa al nombre d'informes de valoració del dany corporal, les visites necessàries per confeccionar l'informe final fluctuen entre 1 i 7, i cada visita es consigna en el corresponent informe medicolegal.

- **Tribunal mèdic de la CASS:** l'Àrea de Medicina Legal i Forense, segons el Decret 427/2024, del 6-11-2024, d'aprovació del Reglament de funcionament del Tribunal Mèdic, té la funció de nomenar el metge especialista en valoració del dany corporal que participa en aquest tribunal.

- **Exploracions clíniques a víctimes de delictes:** exàmens mèdics de persones que han denunciat ser víctimes d'agressions físiques, sexuals o maltractaments. Inclou valoració de lesions, l'estat general i la compatibilitat amb el relat dels fets, així com l'emissió de l'informe pericial.

- **Peritatges sobre incapacitat civil, tutela i curatela:** estudis mèdico-psicològics per determinar si una persona ha de ser parcialment o totalment incapacitada legalment a causa de trastorns cognitius, mentals o degeneratius. S'avalua la necessitat de tutela, curatela o mesures de suport.

- **Males praxis professionals:** durant l'exercici 2024, s'han recollit i analitzat situacions puntuals que podrien ser considerades com a indicis de mala praxi en l'àmbit de l'actuació sanitària.

- **Anàlisi toxicològica i detecció de substàncies:** anàlisi de mostres biològiques (sang, orina, cabell, etc.) per detectar tòxics, drogues o alcohol. Especialment rellevant en accidents de trànsit, morts sobtades o sospitoses, i agressions sexuals.

- **Estudis de genètica forense i filiació:** realització de proves d'ADN per establir relacions de filiació o identificar restes humanes. També s'utilitza en investigacions criminals per relacionar individus amb escenes del crim o objectes.
- **Assessorament tècnic als òrgans judicials:** els professionals forenses assessoren de manera directa jutges, fiscals, lletrats o altres òrgans públics en relació amb aspectes mèdics, psicològics o científics dels casos. Inclou interpretació de proves forenses, aclariments de criteris tècnics o clínics i valoració de documents mèdics presentats per les parts.

- **Compareixences judicials com a perits:** presentació oral i ratificació d'informes forenses davant dels tribunals. Els forenses, en qualitat de pèrits, poden ser interrogats per les parts i el tribunal, i la seva opinió pot tenir un valor determinant en la resolució d'un procediment judicial.

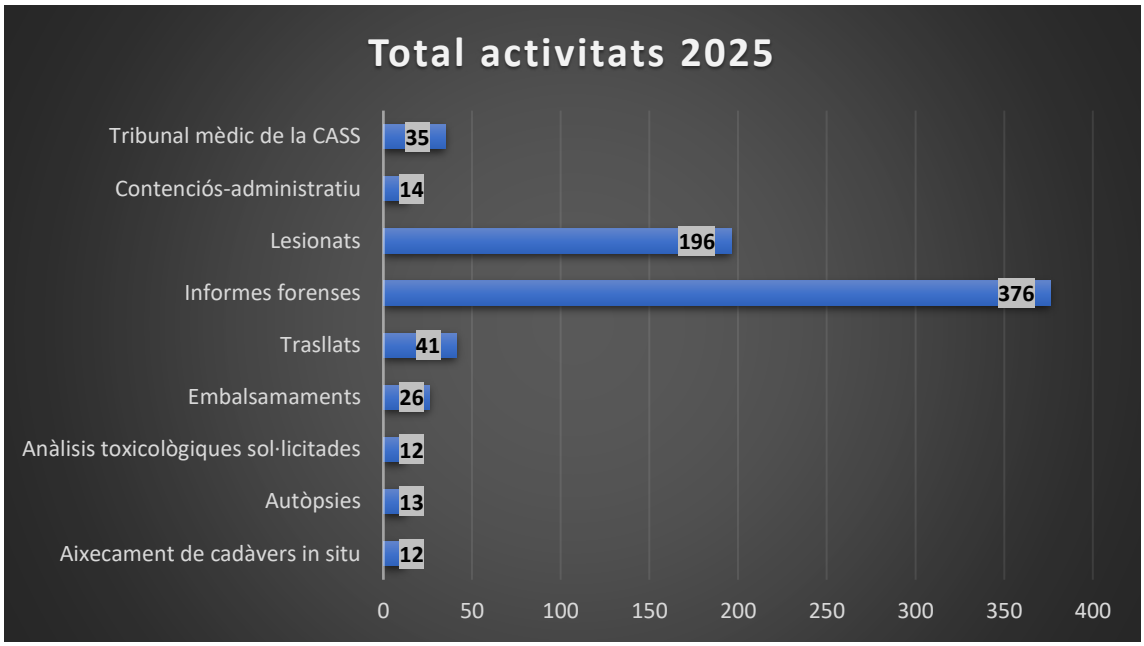
- **Col·laboració en exhumacions i anàlisi d'ossos humans:** intervenció tècnica en processos d'exhumació i d'identificació de restes humanes, mitjançant criteris antropomètrics, genètics i forenses.

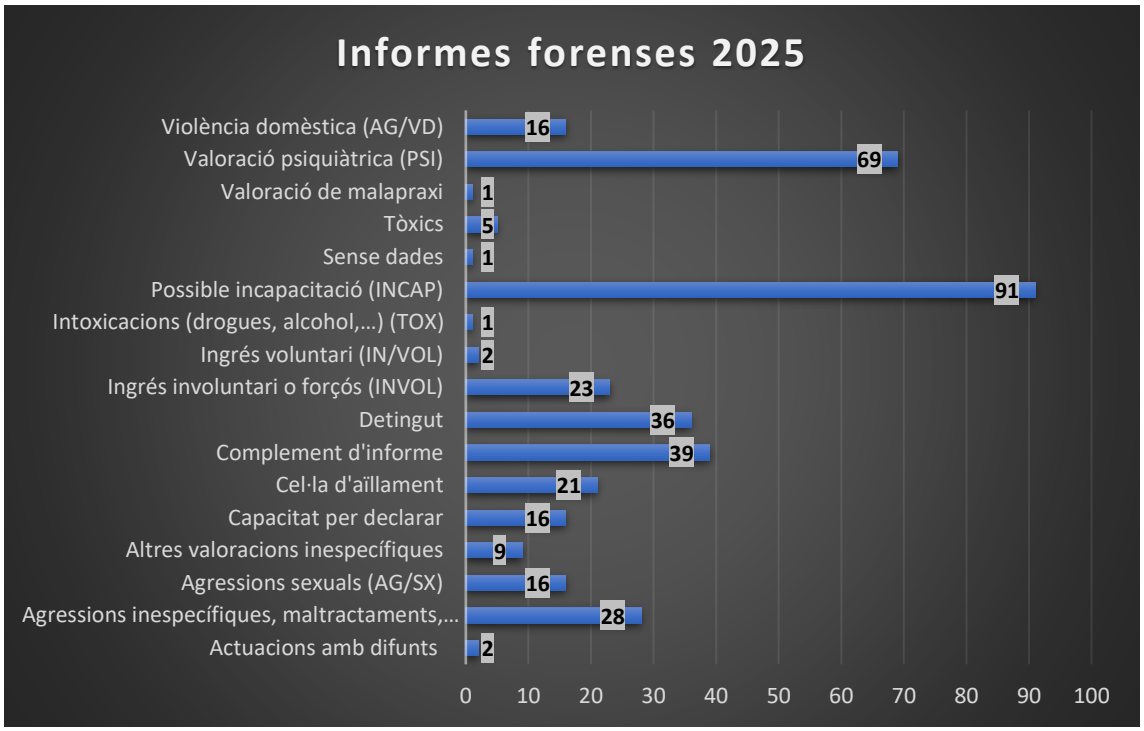
- **Custòdia i gestió de mostres biològiques:** manteniment de la cadena de custòdia en la recollida, el transport i l'emmagatzemtage de mostres per a l'anàlisi toxicològica o genètica. Aquest procés garanteix la validesa legal de la prova.

- **Coordinació multidisciplinària i interinstitucional:** col·laboració i treball conjunt amb membres del Cos de Policia, serveis socials, sanitat i justícia per tractar casos que requereixen una resposta integral i especialitzada.

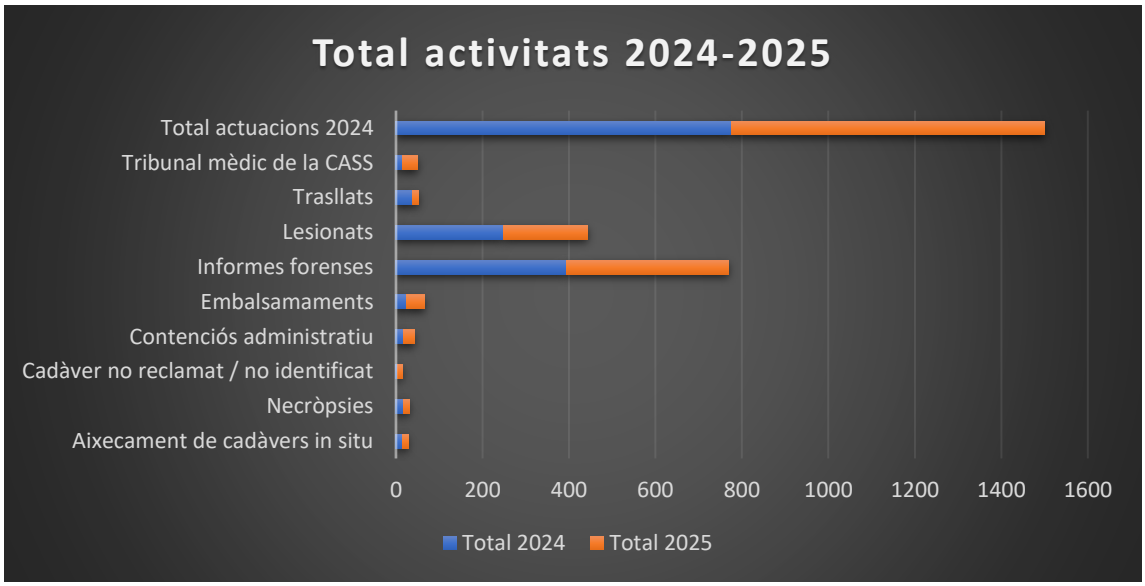
Durant l'any 2025 s'han rebut un total de 724 peticions.

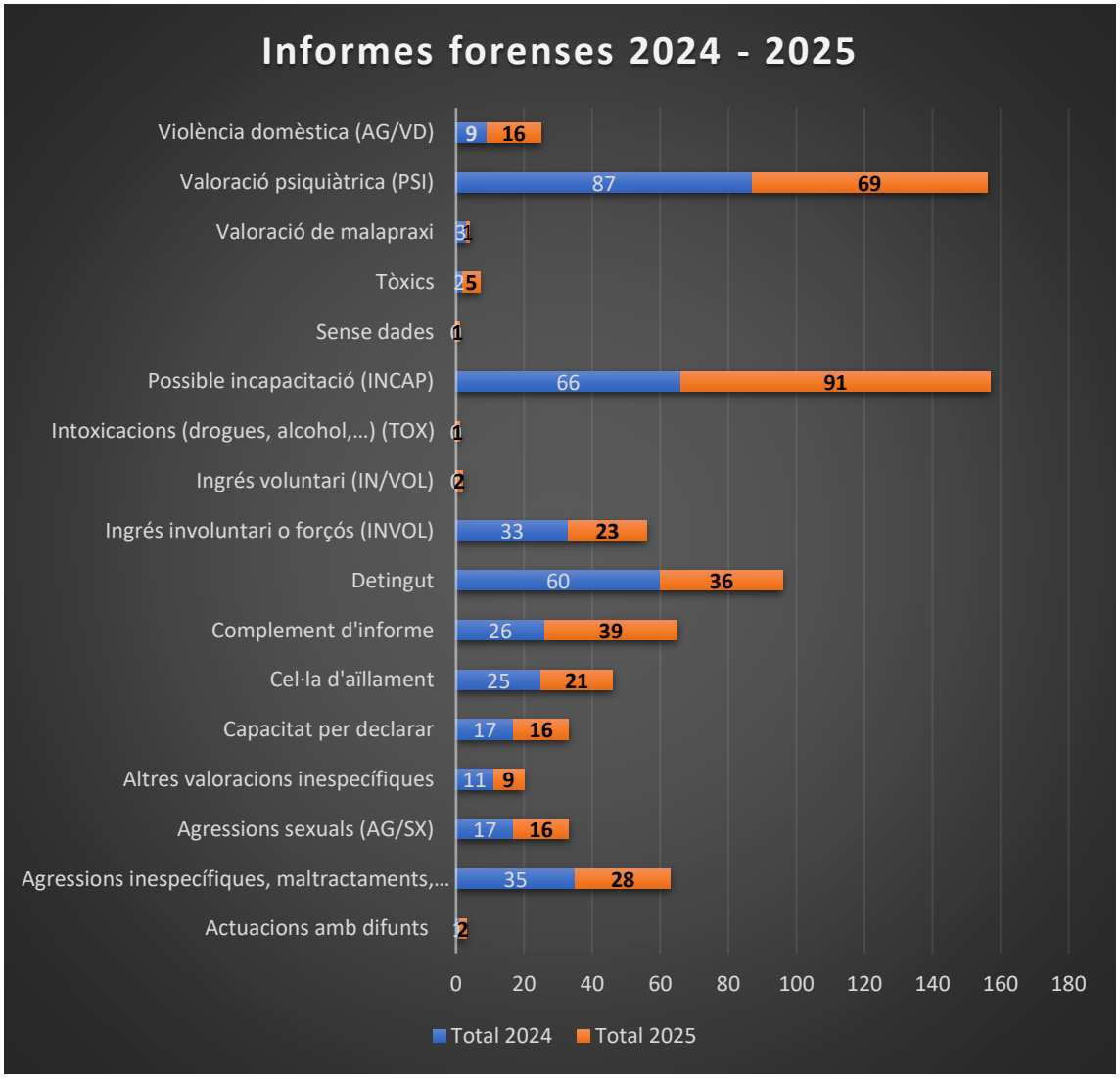
A títol il·lustratiu, les activitats realitzades s'agrupen per sectors en les següents gràfiques:





A títol informatiu, es presenta un gràfic comparatiu respecte de l'any anterior en relació amb el total d'activitats i els informes forenses:


Total activitats 2024-2025
Total actuacions 2024
Tribunal mèdic de la CASS
Trasllats
Lesionats
Informes forenses
Embalsamaments
Contenciós administratiu
Cadàver no reclamat / no identificat
Necròpsies
Aixecament de cadàvers in situ
0
200
400
600
800
1000
1200
1400
1600
Total 2024
Total 2025


Informes forenses 2024 - 2025
Violència domèstica (AG/VD) 9 16
Valoració psiquiàtrica (PSI) 87 69
Valoració de malapraxi 3 1
Tòxics 2 5
Sense dades 0 1
Possible incapacitació (INCAP) 66 91
Intoxicacions (drogues, alcohol,...) (TOX) 0 1
Ingrés voluntari (IN/VOL) 0 2
Ingrés involuntari o forçós (INVOL) 33 23
Detingut 60 36
Complement d'informe 26 39
Cel·la d'aïllament 25 21
Capacitat per declarar 17 16
Altres valoracions inespecífiques 11 9
Agressions sexuals (AG/SX) 17 16
Agressions inespecífiques, maltractaments,... 35 28
Actuacions amb difunts 1 2
0
20
40
60
80
100
120
140
160
180
Total 2024
Total 2025

2. Àrea de Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives

La missió de l'Àrea de Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives se centra a elaborar informes pericials dels menors d'edat infractors de la llei penal; coordinar, executar i supervisar el compliment de determinades mesures imposades als menors en els processos judicials, i executar les mesures penals alternatives dictades pels tribunals als infractors de la llei penal. Així mateix, es duu a terme el Programa alternatiu de rehabilitació de menors i el Pla de prevenció de conductes delictives.

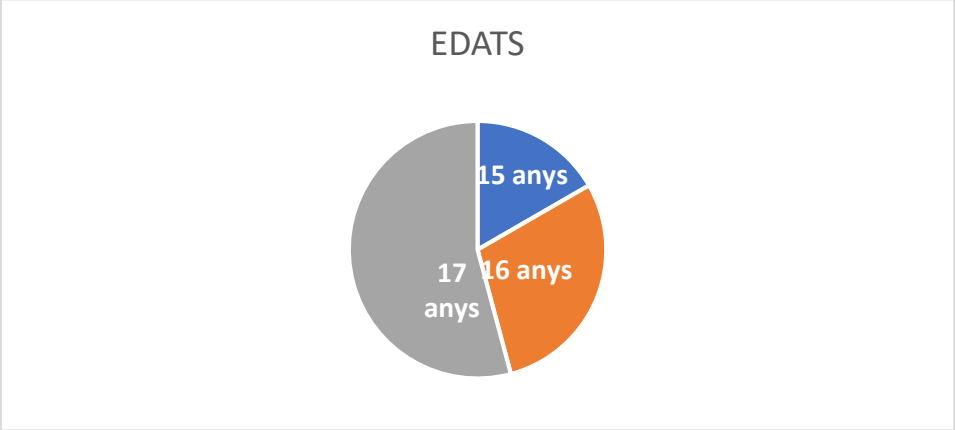
- Programa alternatiu de rehabilitació de menors

Aquest Programa es troba regulat pel Reglament del 9 de desembre del 2021, d'aprovació del Reglament de creació i de funcionament del Programa alternatiu de rehabilitació per a persones menors d'edat. En essència, es constitueix com una alternativa a la sanció de multa que s'imposa als menors que han comès una infracció administrativa consistent en el consum o la tinença de begudes alcohòliques o altres drogues tòxiques.

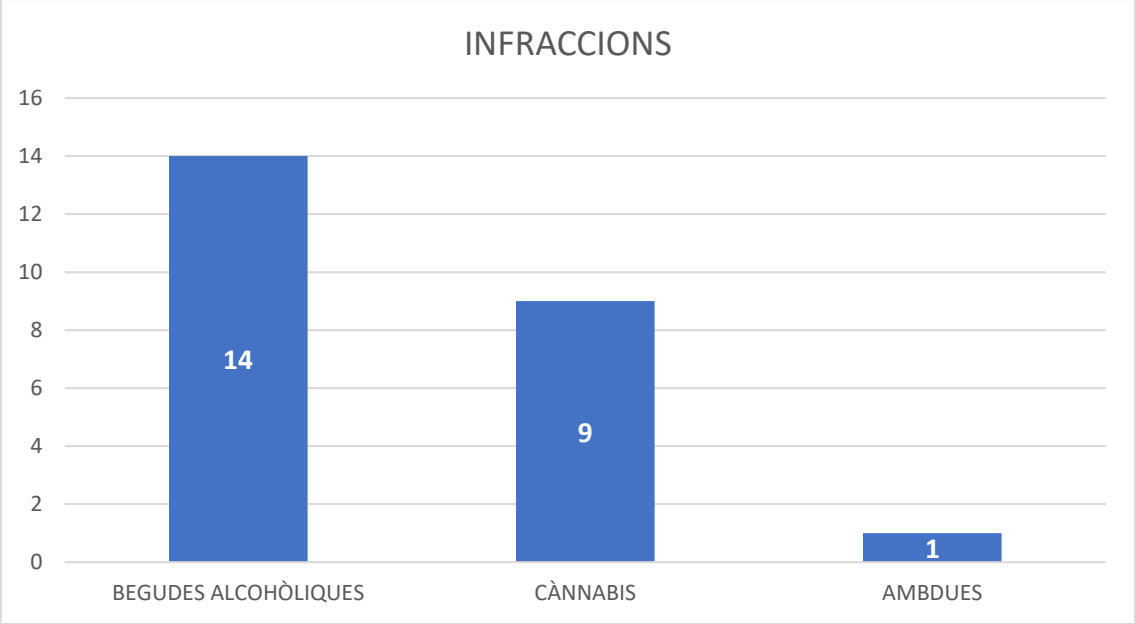
El Programa consisteix en una intervenció educativa d'una durada mínima de tres hores i màxima de deu hores, i la porten a terme professionals de la psicologia clínica especialitzats en drogodependències, mitjançant sessions individuals informatives i de treball amb el menor i/o els pares o representants legals. Tanmateix, en cas que el professional que duu a terme les sessions del programa detecti que es requereix un seguiment més intensiu o un tractament específic, deriva el menor i el seu representant legal al professional o l'organisme escaient. L'incompliment d'aquest Programa suposa el pagament de la sanció administrativa (econòmica) imposada inicialment.

Al llarg del 2025 s'han rebut un total de vint-i-quatre sol·licituds per adherir-se al Programa alternatiu de rehabilitació per a menors d'edat. Dels menors que van presentar la sol·licitud, setze (66,67%) van finalitzar el Programa al llarg de l'any.

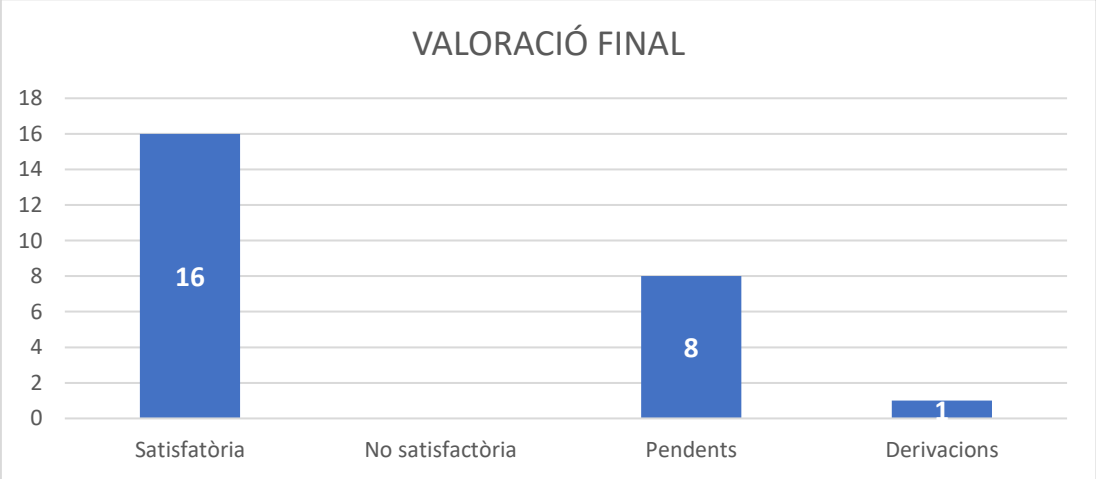
Les edats dels menors que han seguit el programa en l'exercici 2025 han fluctuat entre els 15 i els 17 anys (4 de 15 anys, 7 de 16 anys i 13 de 17 anys):



Així mateix, del total de sol·licituds, catorze (58,33%) van estar relacionades amb la tinença o el consum de begudes alcohòliques, nou (37,50%) van estar relacionades amb la tinença o el consum de cànnabis, i una (4,17%) va estar relacionada amb la tinença o el consum tant de begudes alcohòliques com de cànnabis:



L'equip professional en el marc del Programa ha valorat satisfactòriament les setze intervencions (100%). A més, els professionals de la psicologia que han dut a terme el programa han valorat que cap dels menors no ha requerit una atenció especialitzada per part de la Unitat de Conductes Addictives (UCA) de l'Hospital Nostra Senyora de Meritxell. Tanmateix, es va realitzar una derivació per a la valoració de dificultats de l'aprenetage d'un dels menors. Val a dir que dels setze menors que van finalitzar el Programa, dotze (75%) van requerir entre tres i cinc sessions amb els professionals, i els altres quatre (25%) van requerir-ne entre sis i deu.



Pla de prevenció de conductes delictives

El Departament de Policia, el Departament d'Institucions Penitenciàries i l'Àrea de Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives, adscrita al Departament de Justícia i Interior, desenvolupen conjuntament una tasca preventiva als centres escolars del Principat d'Andorra en què ofereixen xerrades als menors d'edat d'entre 12 i 14 anys i que estan escolaritzats als tres sistemes educatius. La finalitat és prevenir la participació en actes delictius, informant sobre les conductes delictives més habituals en què es puguin trobar implicats, el procediment judicial que se segueix, les possibles conseqüències que les infraccions penals poden tenir i els perills de l'ús de les tecnologies i les xarxes socials, així com els drets i els mitjans de defensa del menor com a víctima.

En el decurs d'aquestes accions preventives i divulgatives també s'informa dels drets i mitjans de defensa dels quals disposa el menor víctima dels diferents tipus d'assetjament:

- **Assetjament escolar o *bullying*:** es dona quan un o més alumnes n'agredeixen un altre, durant un temps prolongat i de manera repetida, mitjançant insults, agressions físiques, humiliacions, amenaces, etc., i situa la víctima en una posició de la qual difícilment pot sortir pels seus propis mitjans.

- **Ciberassetjament o *ciberbullying*:** es produeix quan s'utilitzen mitjans tecnològics específics per agredir psicològicament, ja sigui en l'àmbit dels dispositius (portàtils, ordinadors de sobretaula, consoles i altres) com en canals (Internet, telefonia mòbil i altres) i aplicacions (xarxes socials, xats, correus, videojocs, WhatsApp i altres).

- **Ciberseducció de menors o *grooming*:** és la forma com un adult s'apropa a un menor, normalment a través de les xarxes socials i falsejant la seva identitat, per guanyar-se la seva amistat i confiança, conèixer els seus secrets i, així, poder obtenir imatges o vídeos amb contingut sexual o, fins i tot, relacions sexuals amb el menor.

- ***Sèxting*:** consisteix a enviar missatges, fotos o vídeos eròtics o pornogràfics a través d'Internet o de telèfons mòbils.

La finalitat d'aquestes accions preventives i divulgatives es fonamenta a aconseguir que tots els alumnes s'impliquin, donin suport a la víctima, denuncïin els fets que presencien i no mantinguin una actitud passiva davant d'aquestes conductes.

Així mateix, els cinc darrers anys s'han ofert xerrades a persones amb discapacitat que formen part del Programa formatiu prelaboral Fent Camí de la Fundació Privada Nostra Senyora de Meritxell. El contingut de la xerrada s'adapta a les dificultats específicques d'aquesta població que, sovint, són víctimes i/o infractors de diferents delictes per desconeixement, a fi de proporcionar les eines necessàries per identificar aquestes conductes delictives i informar sobre els mitjans de defensa que tenen al seu abast.

Al maig del 2025, es va començar a dur a terme el Pla de Prevenció de Conductes Delictives al Servei de Rehabilitació Comunitària (SRCA). El SRCA és un recurs dirigit a adolescents de 14 a 18 anys amb un diagnòstic de trastorn mental greu que per les característiques d'autonomia i pèrdua funcional no poden mantenir-se en el sistema educatiu ordinari.

Durant el curs escolar 2024-2025, estaven previstes un total de 35 accions divulgatives en els diferents centres educatius del Principat, de les quals finalment van realitza-se'n 34, atès que la xerrada de l'Escola Sagrada Família es va haver d'anul·lar per imprevistos d'última hora. Així mateix, durant el curs escolar no es va dur a terme cap acció a l'Escola Maria Moliner, atès que no van sol·licitar-la.

Al final de cada sessió, s'ha proporcionat un full amb un qüestionari, amb l'objectiu de saber els coneixements adquirits per l'alumnat, i un apartat en el què l'alumnat pot explicar si està sent víctima o ha presenciat fets delictius, a fi de detectar aquestes situacions, informar-les als equips directius corresponents o al Servei de Policia, i prendre les mesures escaients per defensar a les víctimes.

A més, s'ha facilitar una extensió de telèfon del ministerir de Relacions Instituicionals, Educació i Universitat (743 313), a través del qual es poden denunciar situacions d'assetjament escolar. En aquest sentit, també s'ha informat d'altres opcions de suport, com ara, la plataforma B-resol als centres educatius que la tenen implementada, la qual permet a l'alumnat notificar, de manera anònima, situacions de qualsevol tipus d'assetjament, així com de la figura del Sentinelles, que són alumnes voluntaris del Lycée Comte de Foix que lluiten contra l'assetjament escolar i ajuden a les vícitmes que l'estan patint. La intenció és facilitar que els alumnes sol·licitin ajuda al més aviat possible i, alhora, conscienciar sobre la gravetat de l'assetjament escolar.

CENTRES EDUCATIUS	NOMBRE DE XERRADES
Escola Andorrana de Santa Coloma	5
Escola Andorrana d'Ordino	4
Escola Andorrana d'Encamp	6
AGORA	1
Col·legi Janer	3
Lycée Comte de Foix	11
Col·legi Sagrada Família	0
Col·legi Sant Ermengol	2
Col·legi Espanyol Maria Moliner	0
SRCA	1
Fent Camí – Fundació Privada Nostra Senyora de Meritxell	1
TOTAL:	34

3. Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades

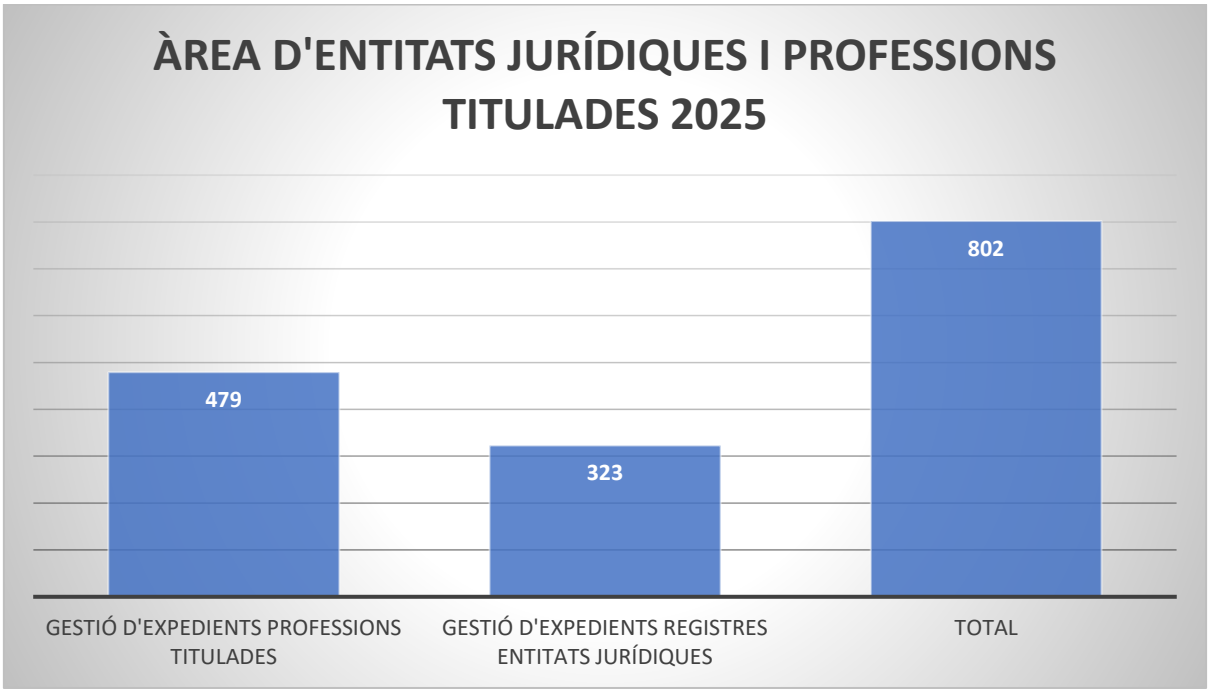
L'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades té assignades com a funcions principals les següents:

- Verificar l'adequació jurídica dels expedients administratius que es tramiten relacionats amb l'exercici de les professions titulades, els col·legis professionals, les associacions professionals, les associacions, les fundacions, els partits polítics, la mediació i les entitats religioses.
- Inscriure els actes registrals vinculats amb els diferents registres que tutela l'Àrea.
- Resoldre consultes dels ciutadans i els organismes públics i privats.
- Exercir com a president o secretaria del Comitè Tècnic de Valoració de l'exercici de les professions titulades, en funció del cas.
- Coordinar, convocar i atorgar, si escau, la corresponent autorització per a l'exercici de les professions titulades.

Actualment, aquesta Àrea gestiona els registres que es detallen en el quadre resum següent:

Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades	1. Registre d'associacions
	2. Registre de fundacions
	3. Registre de mediadors
	4. Registre de partits polítics
	5. Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals

De conformitat amb les dades registrades, durant l'any 2025 s'han gestionat els expedients que es desglossen tot seguit:



- **Registre d'associacions**

Adscrit a l'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades, és l'instrument administratiu que té per finalitat garantir la publicitat de les associacions que es creen i actuen a Andorra.

El Registre consta de tres seccions, que es porten degudament separades en els llibres i en els arxius informàtics corresponents:

I. La secció general: s'hi fan les inscripcions i els assentaments posteriors de totes les associacions que no s'hagin d'inscriure a les seccions d'associacions estrangeres o associacions esportives.
II. La secció d'associacions estrangeres: s'hi fan les inscripcions i els assentaments posteriors de les associacions que estiguin constituïdes segons la legislació estrangera i que tinguin seu a Andorra o desenvolupin activitats en territori andorrà.
III. La secció d'associacions esportives: s'hi fan les inscripcions i els assentaments posteriors de les associacions de caràcter esportiu que regula la normativa en matèria d'esport aplicable a les entitats esportives.

Són funcions del Registre d'associacions:

- ✓ Inscriure les associacions que ho sol·licitin, d'acord amb la Llei qualificada d'associacions i la legislació específica aplicable, i fer els assentaments dels actes inscriptibles.
- ✓ Practicar d'ofici la cancel·lació de la inscripció al Registre de les associacions inactives.
- ✓ Expedir els certificats i les notes que se sol·licitin.
- ✓ Legalitzar els llibres de les associacions.
- ✓ Elaborar estadístiques sobre les associacions.
- ✓ Les altres que li siguin atribuïdes per les lleis i els decrets del Govern.

- **Registre de fundacions**

Adscrit a l'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades, té caràcter únic per a tot el territori d'Andorra i depèn orgànicament del ministeri que té atribuïdes les competències en matèria de justícia. S'han d'inscriure en aquest registre les fundacions privades de nacionalitat andorrana i domiciliades a Andorra i les fundacions del sector públic.

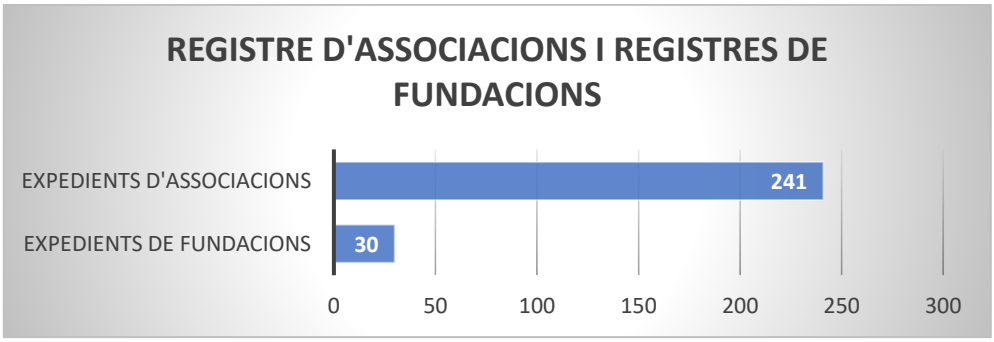
Els actes subjectes a inscripció són els següents:

- ✓ La constitució de la fundació (escriptura fundacional) i els desemborsaments successius de la dotació inicial.
- ✓ L'augment i la disminució de la dotació.
- ✓ L'acord del patronat de la fundació pel qual es determina el nombre exacte de patrons, quan ho estableixin els estatuts de la fundació.
- ✓ El nomenament i l'acceptació, la renovació, la substitució, la suspensió i el cessament, per qualsevol causa, dels membres del patronat o dels càrrecs del patronat.

- ✓ Els poders generals i les delegacions de facultats atorgades pel patronat, així com la seva modificació i revocació. La inscripció de poders especials ha de tenir caràcter potestatiu per a la fundació.
- ✓ El nomenament, per part del Protectorat, de la persona o les persones que integrin provisionalment l'òrgan de govern i representació de la fundació en el supòsit que el Protectorat, d'ofici o a partir d'una denúncia, pugui sol·licitar a l'Administració de justícia que ordeni la intervenció temporal de la fundació, quan hi adverteixi una gestió greument irregular o que posi en perill la continuïtat de la fundació, o una divergència greu entre les activitats que duu a terme i els fins fundacionals.
- ✓ La modificació o una nova redacció dels estatuts de la fundació.
- ✓ La fusió i l'escissió de les fundacions, ja sigui constituint-ne una de nova o bé incorporant-ne una a una altra de ja constituïda, i l'extinció, si escau, de les fundacions fusionades.
- ✓ La resolució judicial que, de conformitat amb el que estableix la Llei de fundacions, autoritzi la intervenció temporal de la fundació i l'assumpció per part del Protectorat de les atribucions legals i estatutàries del patronat, amb expressió del termini fixat pel batlle i, si escau, de la pròrroga d'aquest batlle, la qual pot constar així mateix en anotació preventiva.
- ✓ La interposició de l'acció de responsabilitat contra tots o algun patró, quan ho ordeni el batlle en admetre la demanda, i la resolució judicial que es dicti a aquest efecte, que es pot fer constar així mateix en anotació preventiva.
- ✓ L'acord d'extinció ratificat pel Protectorat o, si escau, la resolució judicial d'extinció, d'acord amb l'acord motivat del patronat, ratificat pel Protectorat quan escaigui. Si no hi ha acord del patronat o l'acord no és ratificat pel Protectorat, l'extinció de la fundació requereix una resolució judicial motivada, que pot ser instada pel Protectorat, si és el cas.
- ✓ La liquidació de la fundació, que ha d'incloure l'acreditació del destí que es dona als béns i als drets.
- ✓ Qualsevol altre acte que la Llei de fundacions, el Reglament de fundacions o altres disposicions vigents declarin inscriptible.

També ha de constar al Registre de fundacions la informació prevista per la normativa reglamentària en matèria d'enregistrament i accés a la informació relativa als beneficiaris efectius en els registres d'entitats jurídiques.

A tall il·lustratiu, s'exposa a continuació un gràfic recopilatori dels expedients d'associacions i de fundacions tractats durant aquest exercici:



Altrament, i pel que fa al nombre d'associacions i de fundacions que estan inscrites a data de tancament de l'exercici 2025 hi consten, respectivament, 799 i 37:



- **Registre de mediadors**

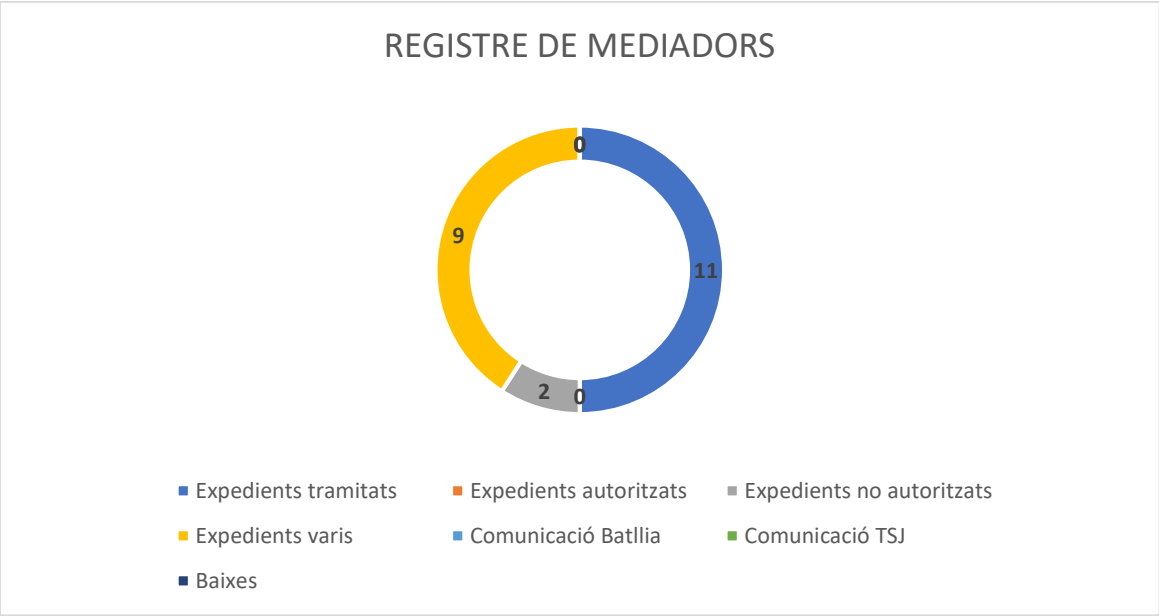
Adscrit a l'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades, té caràcter únic per a tot el territori d'Andorra, i és l'instrument necessari per conèixer, controlar, ordenar i organitzar les persones que exerceixen la mediació, en qualsevol de les seves modalitats, i que hi estan inscrites. Amb caràcter previ a l'establiment de qualsevol relació de prestació de serveis amb una persona mediadora, les persones que volen establir aquesta relació han d'assegurar-se que aquesta persona es troba inscrita en el Registre de mediadors.

Així doncs, esdevé l'instrument integrador de totes les dades i la informació que pertanyin a les persones que exerceixen la mediació al Principat d'Andorra, i té per objecte inscriure els actes que es descriuen a continuació:

- ✓ L'alta de la persona mediadora, amb la indicació del nom i els cognoms, la nacionalitat, el domicili professional o el domicili a l'efecte de notificacions, el telèfon i l'adreça electrònica, el fax o qualsevol altre mitjà que pugui acreditar la recepció de les notificacions.
- ✓ La titulació i l'activitat professional de la persona mediadora, i la seva formació específica en mediació.
- ✓ L'acreditació de la formació continuada en mediació.
- ✓ El número d'inscripció de la persona mediadora, seguint l'ordre temporal d'inscripció.
- ✓ La data de la inscripció.
- ✓ La inclusió de la persona mediadora a la relació de les persones mediadores inscrites a l'efecte d'exercir la mediació judicial, si així ho sol·licita expressament.
- ✓ La data de la baixa.
- ✓ L'inici i l'arxivament dels procediments disciplinaris, i la data de resolució corresponent.
- ✓ La suspensió cautelar de l'exercici de les funcions i les sancions imposades en els procediments disciplinaris, i la data de la resolució corresponent.

- ✓ Si la persona mediadora és la persona designada per una entitat de mediació (les persones jurídiques que es dediquen a la mediació, tant si es tracta de societats professionals com de qualsevol altra modalitat establerta en la normativa aplicable, han de designar com a mínim una persona física d'entre els seus socis que reuneixin els requisits establerts en la Llei de mediació), es fa constar també la denominació, l'objecte social i el domicili a l'efecte de notificació de l'entitat de mediació, les dades d'inscripció en el registre que correspongui en funció de la forma social que adopti i l'eventual cancel·lació registral de l'entitat de mediació al registre corresponent.
- ✓ Les altres inscripcions que estableixi la normativa aplicable.

Altrament, al gràfic corresponent es poden observar els diferents tràmits i expedients gestionats durant aquest exercici:



- **Registre de partits polítics**

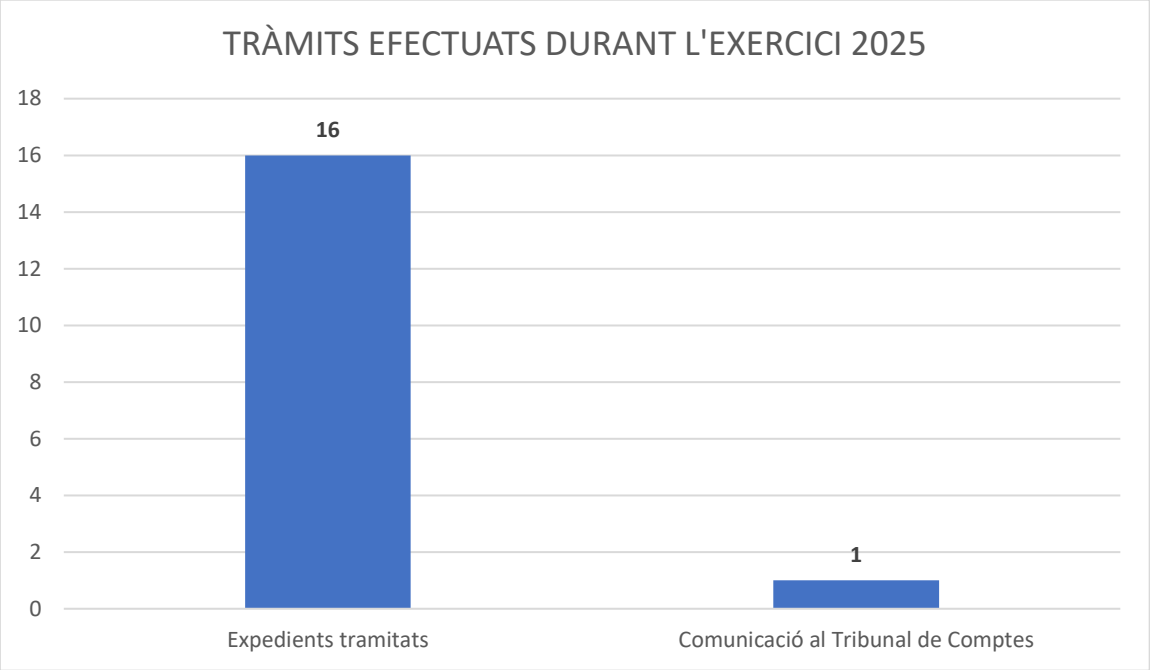
Adscrit a l'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades, té per objecte que els partits polítics constituïts degudament adquireixin personalitat jurídica, així com la inscripció dels actes que estableixi la Llei qualificada de partits polítics i finançament electoral i el seu reglament d'aplicació, amb la finalitat de garantir-ne la publicitat.

Al Registre de partits polítics s'hi fan constar les inscripcions següents:

- ✓ La constitució del partit polític.
- ✓ La federació o l'associació amb altres partits i amb unions de partits de caràcter internacional.
- ✓ La creació d'una secció juvenil.
- ✓ L'acta fundacional i els estatuts provisionals.
- ✓ Els promotors.
- ✓ Els estatuts definitius i les seves modificacions.
- ✓ L'elecció, el nomenament, la suspensió, el cessament i la renúncia dels membres de l'òrgan de govern o directiu.

- ✓ La suspensió d'activitats i la dissolució.
- ✓ Les altres inscripcions que estableixi la normativa aplicable.

Els partits polítics adquireixen personalitat jurídica mitjançant la inscripció en el Registre de partits polítics, a partir de l'endemà de la inscripció. Fins aquest moment, els promotors responen personalment i de manera solidària per les actuacions que facin en nom del partit polític en procés de constitució.



- **Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals**

Adscrit a l'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades, aquest Registre consta de tres seccions:

- Professionals titulats que hagin obtingut l'autorització d'exercici de la professió titulada.
- Col·legis professionals.
- Associacions professionals.

Poden exercir una activitat professional titulada les persones que, a més de complir les condicions específiques que estableix la Llei vigent en la matèria, compleixin el requisit d'estar inscrites en el Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals com a exercents de la professió titulada, sigui per compte propi o per compte aliè. Així mateix, el ministeri competent en matèria de professions titulades ha de traslladar a aquest Registre i al Servei d'Immigració totes les resolucions d'exercici de curta durada.

Els col·legis professionals són entitats d'origen associatiu amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins. Els col·legis professionals, per al compliment de les funcions públiques que els atribueix la Llei, tenen també la condició de corporacions de dret públic. Els col·legis tenen com a finalitat essencial vetllar perquè l'actuació dels seus col·legiats respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional de què es tracti, i

especialment per garantir el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió. També tenen com a finalitat la representació i la defensa de la professió i dels interessos professionals dels col·legiats.

Les persones que exerceixen professions no subjectes a col·legiació poden constituir, als efectes d'aquesta Llei, associacions professionals sense ànim de lucre amb la finalitat principal de vetllar pel bon exercici de la professió respecte dels destinataris dels serveis i per la representació i la defensa dels seus interessos i els generals de la professió.

Al llibre principal de cadascuna de les seccions del Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals, s'hi fan constar les inscripcions següents:

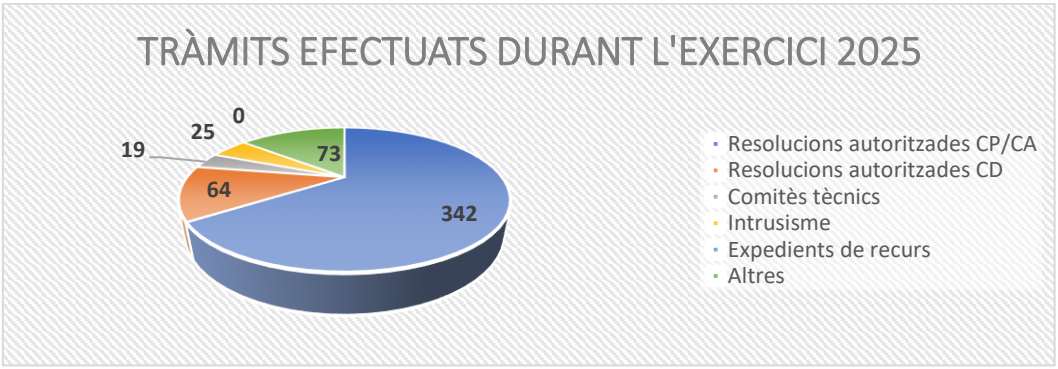
1. En relació amb els professionals titulats que hagin obtingut l'autorització de l'exercici de la professió titulada:

    - ✓ L'autorització de l'exercici de la professió titulada.
    - ✓ Les renovacions de l'autorització de l'exercici de la professió titulada.
    - ✓ La revocació, l'anul·lació i l'expiració del període de vigència de l'autorització de l'exercici de la professió titulada.
    - ✓ Les penes o sancions administratives d'inhabilitació professional, d'expulsió del col·legi i de suspensió de l'exercici de la professió.
    - ✓ La baixa voluntària del col·legi i la baixa del col·legi per impagament de les quotes col·legials.
    - ✓ La baixa voluntària del Registre del professional titulat que ha obtingut l'autorització de l'exercici de la professió titulada.
    - ✓ Les altres inscripcions que estableixi la normativa aplicable.

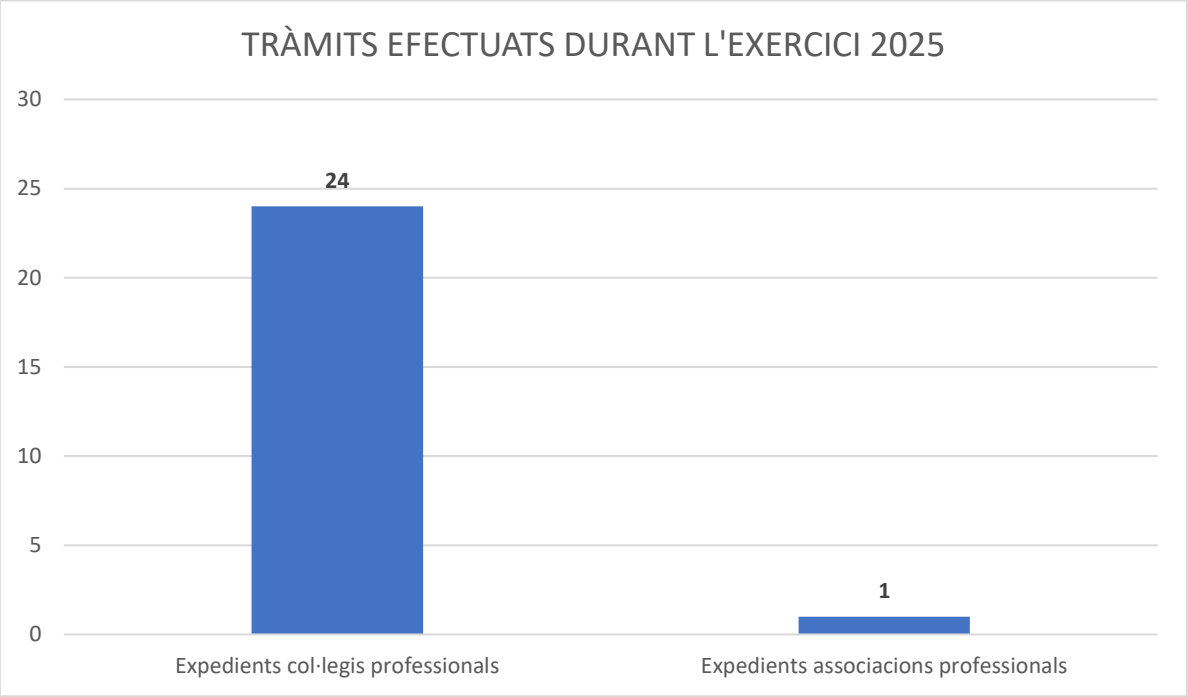
2. En relació amb els col·legis i les associacions professionals:

    - ✓ La constitució del col·legi o l'associació professional.
    - ✓ Els estatuts i les seves modificacions.
    - ✓ El nomenament, la suspensió, el cessament i la renúncia dels membres de l'òrgan de govern.
    - ✓ La dissolució del col·legi o l'associació professional.
    - ✓ Les altres inscripcions que estableixi la normativa aplicable.

A títol informatiu, tot seguit es mostren dos gràfics que ens permeten copsar el nombre de resolucions d'autoritzacions de compte propi (CP) i compte aliè (CA), les autoritzacions de curta durada (CD), els comitès tècnics celebrats i els casos d'intrusisme, així com els expedients de recurs:



A continuació s'il·lustra el nombre d'expedients de col·legis professionals i d'associacions professionals gestionats en el decurs del 2025:

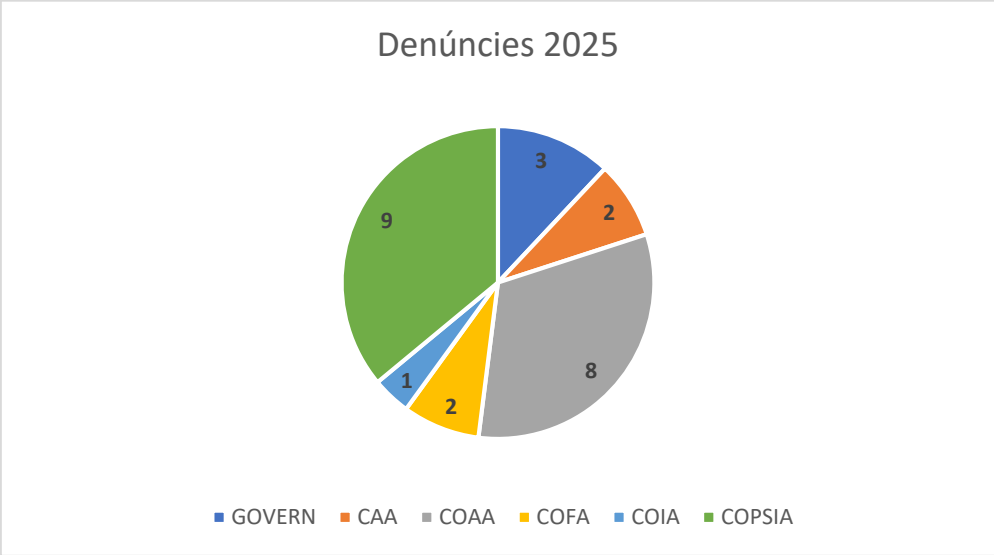


4. Inspecció de professions titulades i immigració

Aquest servei d'inspecció supervisa i garanteix el compliment normatiu en l'exercici de les professions titulades i en matèria d'immigració.

L'objectiu principal és vetllar per l'aplicació correcta de la normativa vigent en cada matèria en col·laboració amb els actors implicats, com en el cas de les professions titulades els col·legis professionals del Principat d'Andorra.

Durant l'exercici 2025, i en relació amb les inspeccions dutes a terme en matèria de professions titulades, l'activitat ha estat la següent:



Per a una correcta interpretació del gràfic superior, es detallen a continuació les equivalències de les sigles dels col·legis professionals implicats:

CAA: Col·legi d'Advocats d'Andorra,

COAA: Col·legi Oficial d'Arquitectes d'Andorra,

COFA: Col·legi Oficial de Fisioteràpia d'Andorra,

COIA: Col·legi Oficial d'Infermeria d'Andorra,

COPSIA: Col·legi Oficial de Psicòlegs d'Andorra.

En relació amb les dades relatives a les inspeccions en matèria d'immigració, cal fer remissió expressa a la memòria del Departament d'Immigració.

5. Àrea de Relacions i Cooperació Jurídica Internacionals

D'acord amb les funcions encomanades a l'Àrea de Relacions i Cooperació Jurídica Internacionals, les dades destacables durant l'exercici del 2025 han estat les que s'exposen tot seguit:

- Assistència a assemblees i plenaris: 15
- Informes jurídics o qüestionaris: 35
- Demandes de cooperació jurídica internacionals:
    - 850 comissions rogatòries en matèria penal
    - 600 comissions rogatòries en matèria civil
    - 3 trasllats de persones condemnades
    - 8 demandes d'extradició
    - 2 sol·licituds en el marc del Conveni del segrest de menors

Àmbits que cal destacar:

1. Prevenció i lluita contra la corrupció

Fer el seguiment de les tendències, les evolucions i les recomanacions internacionals en matèria de prevenció i lluita contra la corrupció, impulsar les normes i les adaptacions o reformes normatives necessàries per garantir que s'hi adeqüin, i proposar, promoure i aplicar les polítiques i els plans d'actuació en la matèria esmentada.

Els membres de la Unitat de Prevenció i Lluita contra la Corrupció han assistit a les tres reunions plenàries de l'any 2025, celebrades a Estrasburg del 17 al 19 de març, del 3 al 6 de juny i del 18 al 21 de novembre.

Actualment, Andorra es troba en el cinquè cicle d'avaluació del GRECO, que se centra en la prevenció de la corrupció i la promoció de la integritat en el si dels governs centrals (altres funcions de l'executiu) i els serveis repressius. Per tant, s'avalua l'eficàcia del marc existent a Andorra per prevenir la corrupció entre les persones que ocupen altes funcions executives (membres del Govern i alts càrrecs, personal de relació especial i directors; d'ara endavant, "persones amb altes funcions executives") i els membres del Cos de Policia.

L'informe va ser adoptat pel GRECO en la seva 97a reunió plenària (17-21 de juny del 2024) i es va fer públic al juliol del 2024, després de l'autorització de les autoritats d'Andorra, un cop l'informe ha estat degudament traduït al català. En aquest informe del cinquè cicle d'avaluació, el GRECO va emetre 23 recomanacions en total, 14 de les quals en relació amb la prevenció de la corrupció i la promoció de la integritat dels governs centrals (altes funcions de l'Executiu) i 9 en relació amb els serveis repressius.

Durant l'any 2025, la Unitat de Prevenció i Lluita contra la Corrupció, i en el marc d'aquesta avaluació, ha treballat en diverses mesures per a poder donar compliment a les recomanacions del GRECO, com ara en la elaboració del nou Codi de conducta de l'Administració General.

2. Tràfic d'éssers humans

Pel que fa a les activitats desenvolupades durant l'any 2025, escau destacar la celebració del Dia internacional contra el tràfic d'éssers humans, duta a terme el 30 de juliol del 2025, i el Dia europeu contra el tràfic d'éssers humans, celebrat el dia 18 d'octubre del 2025.

Dia internacional contra el TEH, 30 de juliol

- La frase "Dia contra el tràfic de persones" apareixia durant uns dies als panells de circulació en quatre idiomes (català, castellà, francès i anglès).

  Difusió a les xarxes socials i a les pàgines web del Govern, o dels ministeris corresponents, de tres nous bàners elaborats aquest 2025 amb l'objectiu que la ciutadania conegués els mites i la realitat pel que fa a aquest tipus de declite i fent difusió dels números de telèfon d'interès.

Dia europeu contra el TEH, 18 d'octubre

- Formació "Nous escenaris d'explotació sexual digital: detecció i prevenció des dels serveis públics": dirigida a professionals de l'àmbit social, sanitari i jurídic. Aquesta formació posava èmfasi en l'arquitectura cibernètica de l'explotació sexual pornogràfica i la prostitució en les xarxes.

- Conferència: "Com funciona l'explotació sexual digital i què hi podem fer" adreçada a la població en general.

Les dues accions han estat liderades per la Fundació APIP-ACAM.

Estratègia contra el TEH

Al 2025 es va iniciar la Segona Orientació Estratègica de Lluita contra el Tràfic d'Éssers Humans, que s'espera que tingui una durada de tres anys, i que servei per a perfeilar el pla d'acció per a implementar les recomanacions efectuades pel GRETA en el tercer cicle d'avaluació.

En el marc d'aquesta Orientació Estratègica, durant el 2025 s'han celebrat diferents reuions de la taula de treball, en la qual hi ha representants dels departaments que es detallen a continuació, donat que la majoria han signat el Protocol d'actuació per a la protecció de les víctimes de tràfic d'éssers humans, o hi tenen una implicació directa:

- Ministeri de Justícia i Interior
  - Departament de Justícia i Interior
  - Departament de Policia
  - Departament d'Immigració
- Ministeri d'Afers Exteriors

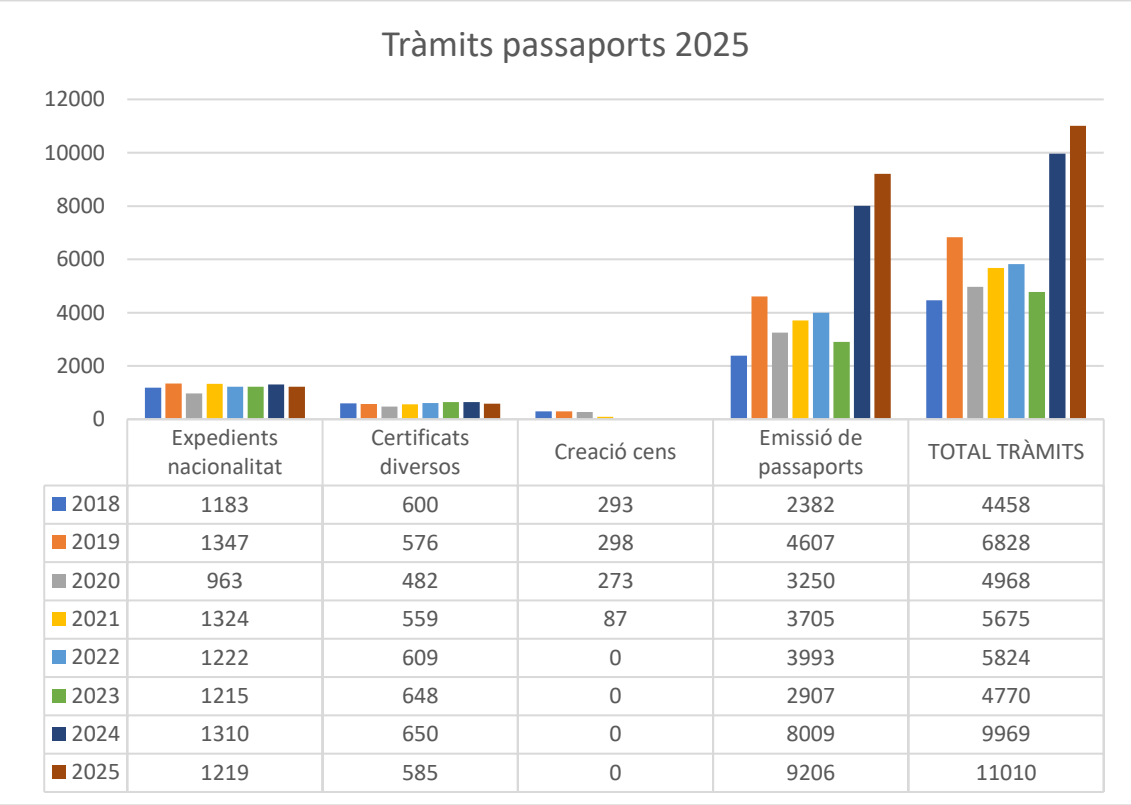
- Ministeri d'Afers Socials
    - Departament d'Infància, Adolescència i Joventut
    - Departament d'Afers Socials
- Ministeri de Presidència, Economia i Empresa
    - Departament d'Ocupació i Treball
- Ministeri de Salut
- Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats
- Secretaria d'Estat d'Igualtat i Participació Ciutadana
- Batllia
- Tribunal de Corts
- Ministeri Fiscal
- Raonador del Ciutadà
- Institut Andorrà de les Dones

6. Unitat de Nacionalitat i Passaports

La Unitat de Nacionalitat i Passaports, adscrita al Departament de Justícia i Interior, té com a principal funció la gestió dels procediments tècnics i administratius relacionats amb l'adquisició de la nacionalitat i l'emissió dels passaports del Principat d'Andorra.

Així mateix, convoca les comissions de la nacionalitat per apreuar la integració suficient de les persones convocades.

Dades estadístiques corresponents a l'exercici del 2025:



	Expedients nacionalitat	Certificats diversos	Creació cens	Emissió de passaports	TOTAL TRÀMITS
2018	1183	600	293	2382	4458
2019	1347	576	298	4607	6828
2020	963	482	273	3250	4968
2021	1324	559	87	3705	5675
2022	1222	609	0	3993	5824
2023	1215	648	0	2907	4770
2024	1310	650	0	8009	9969
2025	1219	585	0	9206	11010

D'acord amb el gràfic anterior, es pot apreciar com l'any 2025 el nombre d'expedients de nacionalitat i l'emissió de certificats diversos presenta un lleuger descens respecte de l'any immediatament precedent. Altrament, escau destacar que no hi ha hagut constància de noves creacions de cens.

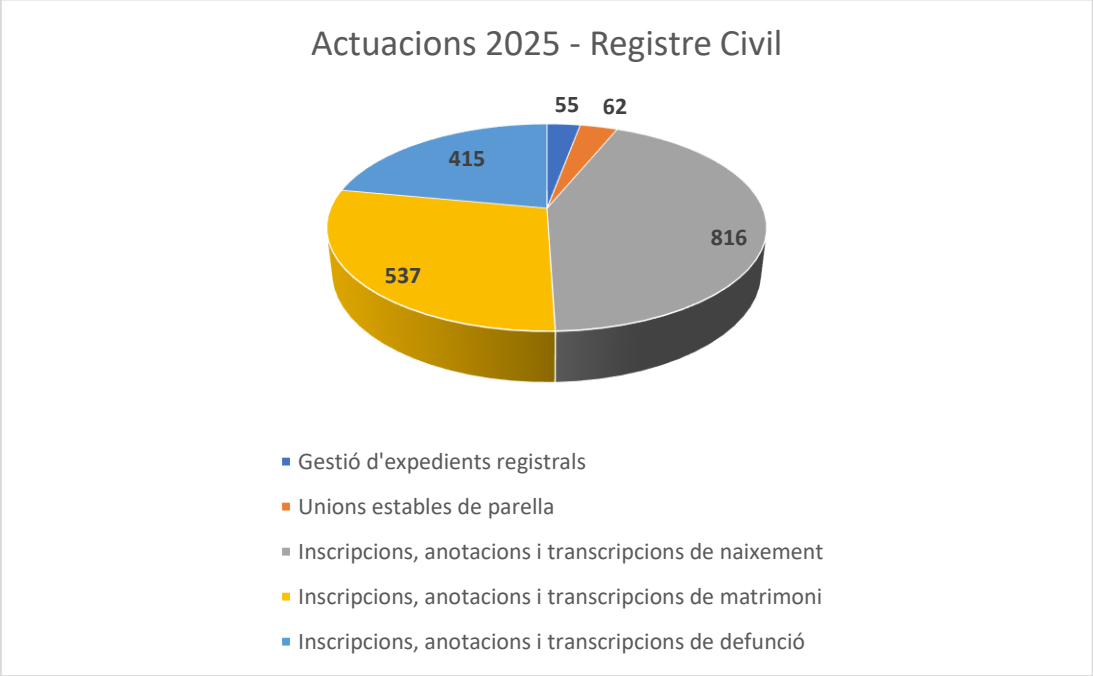
Quant a les emissions de passaports durant aquest exercici s'han emès 1.197 passaports més respecte de l'any 2024. Com també s'ha produit un increment en la gestió dels diferents tràmits, constatant-se en un increment de 1.041.

7. Registre Civil

El Registre Civil, adscrit al Departament de Justícia i Interior, té com a missió principal constatar, publicar i provar els fets i els actes jurídics que afecten l'existència, la identificació i la capacitat de les persones o altres aspectes del seu estat civil, per contribuir en alguns casos a constituir aquests actes i proporcionar títol de legitimació d'estat.

De conformitat amb les dades aportades, durant l'any 2025 es van dur a terme les actuacions següents:

Gestió d'expedients registrals	55
Unions estables de parella	62
Inscripcions, anotacions i transcripcions de naixement	816
Inscripcions, anotacions i transcripcions de matrimoni	537
Inscripcions, anotacions i transcripcions de defunció	415



8. Oficina d'Identificació Administrativa

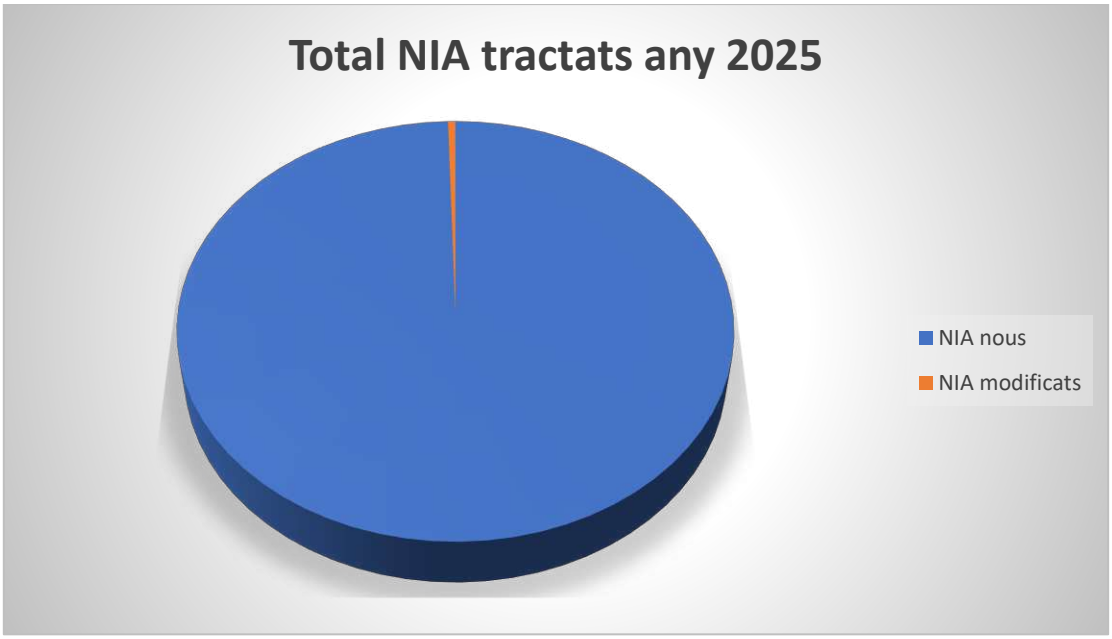
La funció de l'Oficina d'Identificació Administrativa, adscrita al Departament de Justícia i Interior, consisteix a gestionar l'atorgament del número d'identificació administrativa (NIA) i el Registre d'identificació administrativa juntament amb el Departament de Transformació Digital.

De conformitat amb els termes de la Llei 8/2007, del 17 de maig, de regulació del número d'identificació administrativa, el NIA es defineix com una clau alfanumèrica que assigna el Govern, a través de l'Oficina d'Identificació Administrativa i d'acord amb el procediment establert en la Llei, a totes les persones físiques amb un interès legítim que ho sol·licitin. En aquest sentit, totes les persones que es relacionen amb el Govern, els comuns o altres organismes oficials o entitats públiques, han d'indicar el seu NIA en la documentació que adrecin a l'òrgan corresponent, juntament amb les dades personals que escaiguin.

Pel que fa a les modificacions del NIA, l'Oficina d'Identificació Administrativa pot modificar d'ofici les dades relatives a una persona que figuren en el Registre d'identificació administrativa quan tingui un coneixement fefaent de la variació.

Durant l'any 2025 s'han efectuat les altes i modificacions de NIA següents:

Descripció	Unitats
NIA atorgats	12.898
NIA modificats	60



9. Serveis de mediació i orientació prop de l'Administració de justícia

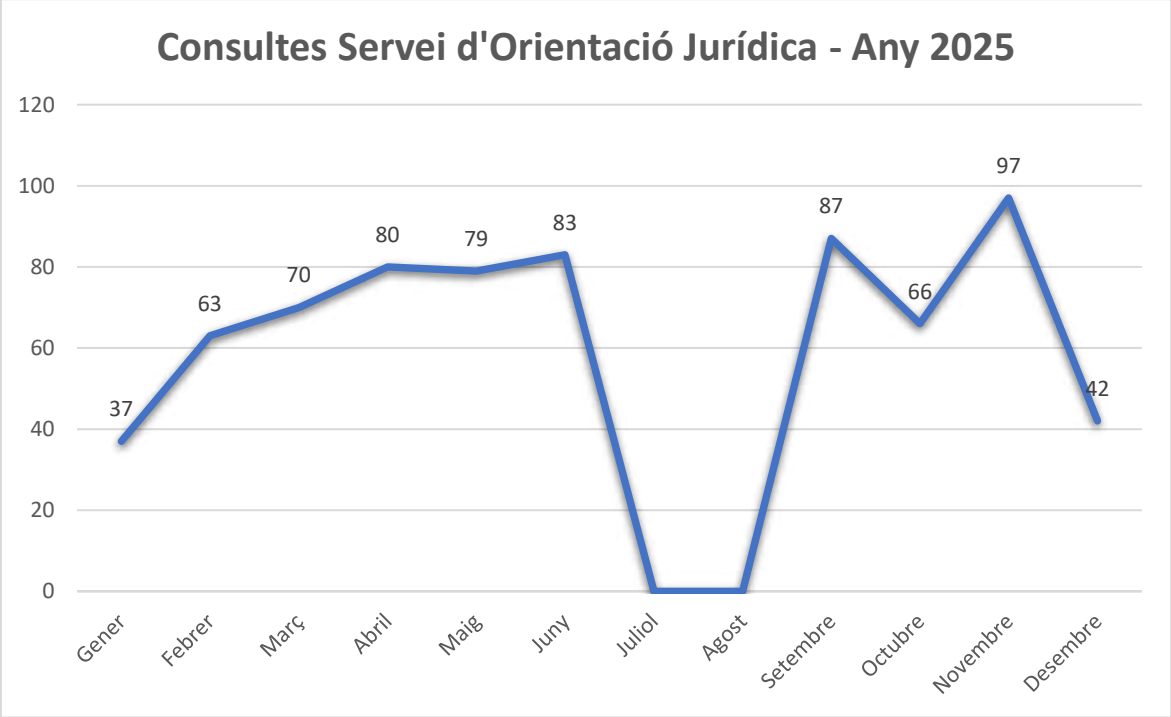
D'acord amb les previsions de la Llei 3/2018, del 22 de març, de mediació, actualment el Servei de Mediació, ubicat a les dependències de la Seu de Justícia, coexisteix amb les persones mediadores inscrites al Registre de mediadors. Aquest Servei es fa càrrec dels processos de mediació en matèria de família i d'arrendaments d'habitatges en els casos en què els usuaris no tenen recursos econòmics suficients per contractar un mediador privat i se'ls hagi reconegut el dret a la defensa i l'assistència tècnica lletrades grautïtes.

Durant l'exercici 2025 s'han dut a terme un total de 46 entrevistes, de les quals:

- 15 han estat consultes de separació;
- 11 han estat consultes de divorci;
- 20 han estat consultes de mesures paternofilials.

Tanmateix, en relació amb aquestes entrevistes, no s'ha fet efectiu cap procés de mediació.

D'altra banda, pel que fa a les activitats d'orientació jurídica, durant l'any 2025 s'han dut a terme un total de 704 consultes, amb el desglossament mensual que es detalla a continuació:



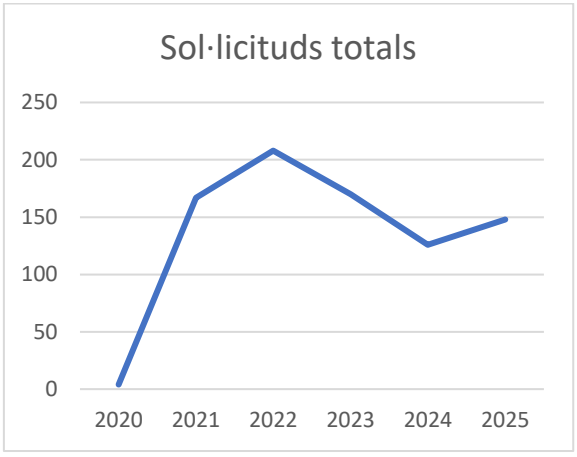
10. Comissió Nacional de Videovigilància i Registre de Videovigilància

De conformitat amb la normativa aplicable, el Departament de Justícia i Interior gestiona i custodia un Registre de videovigilànca que registra les autoritzacions d'instal·lació de sistemes de videovigilància i les comunicacions tractades per la Comissió Nacional de Videovigilància relatives a la instal·lació de sistemes de videovigilància, privats i públics, que no captin imatges o sons a la via pública o als espais públics o oberts al públic. També es registren les renovacions, les modificacions i les baixes d'aquests sistemes.

Per tal de configurar el registre, s'han redissenyat els tràmits per aconseguir, si escau, l'autorització corresponent. En aquest sentit, tant la sol·licitud com la memòria que escau presentar han estat objecte de modificacions al llarg dels anys 2023, 2024 i 2025 per dotar-les d'una millor concreció i adequació a la normativa vigent, i també a la realitat que es vol registrar.

Durant l'exercici del 2025 s'han registrat i tractat un total de 148 sol·licituds, de les quals 15 relatives a la modificació d'instal·lacions prèviament autoritzades; 130 han consistit en sol·licituds de noves instal·lacions; 2 han consistit en baixes de sistemes de videovigilància prèviament autoritzats, i 1 ha consistit en la renovació d'un sistema prèviament autoritzat. Aquestes dades reflecteixen un increment del volum de sol·licituds presentades respecte de l'any 2024, període en el qual es va registrar un nombre total de sol·licituds relativament més baix (126).

El gràfic següent recull les dades des de l'any 2020 fins al 2025, relatives al nombre total de sol·licituds d'alta, modificació, renovació i baixa dels sistemes de videovigilància tractats per la Comissió Nacional de Videovigilància:



GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA DEL DJI

Gestió econòmica i pressupostària del DJI – 2025

Les dades econòmiques i pressupostàries del Departament de Justícia i Interior, d'acord amb el pressupost aprovat per a l'any 2026, van ser de 3.541.77,51 euros, tal com es descriu a continuació:

Capítol	Import pressupostat
Capítol 1	1.691.400,60 €
Capítol 2	1.695.256,79 €
Capítol 4	135.303,77 €
Capítol 6	19.816,35 €
TOTALS	**3.541.777,51 €**

L'import pressupostat i l'import executat queden reflectits en la taula següent:

ÀREES	IMPORT PRESSUPOSTAT	IMPORT EXECUTAT
1. Serveis Generals	2.065.964,31 €	1.819.518,73 €
2. Medicina Legal i Forense	453.574,32 €	372.854,34 €
3. Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives	375.999,69 €	187.994,20 €
4. Mediació i Orientació	3.149,52 €	- €
5. Registre Civil	236.211,52 €	232.841,62 €
6. Entitats jurídiques i professions titulades	159.986,40 €	155.663,02 €
7. Nacionalitat i passaports	102.902,34 €	94.756,24 €
8. Relacions i Coop. Jurídica Internacional	143.989,41 €	116.557,64 €

La dotació pressupostària distribuïda entre les diferents àrees, unitats i serveis s'efectua segons criteris de necessitat, racionalitzant la despesa pública i amb la finalitat d'optimitzar els recursos públics sobre la base de les dotacions d'exercicis precedents.

